



Relazione sulla Performance 2021

INDICE

PREMESSA	5
1. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE	6
IL QUADRO ECONOMICO.....	6
IL CONTESTO NORMATIVO E ISTITUZIONALE.....	10
L'AMMINISTRAZIONE.....	12
<i>La struttura organizzativa</i>	14
<i>Le risorse umane</i>	14
<i>Le risorse economiche</i>	15
2. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	19
2.1 MAPPA STRATEGICA.....	19
2.2 RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI.....	20
1.1 <i>Attrattività del territorio</i>	20
1.2 <i>Creazione, sviluppo e formazione d'impresa</i>	22
1.3 <i>Digitalizzazione</i>	25
1.4 <i>Giovani, orientamento e alternanza scuola-lavoro</i>	27
1.5 <i>Semplificazione</i>	28
1.6 <i>Tutelare la trasparenza del mercato</i>	31
2.2 <i>Valorizzare le informazioni economiche</i>	34
2.3 <i>Migliorare la comunicazione istituzionale</i>	35
3.1 <i>Qualificare e sviluppare le professionalità</i>	36
3.2 <i>Sviluppare un approccio trasversale nell'organizzazione</i>	37
4.1 <i>Garantire gli equilibri di bilancio e di gestione</i>	38
2.3 OBIETTIVI OPERATIVI	41
2.4 BILANCIO DI GENERE	50
3. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI	53
CRUSCOTTO DEL SEGRETARIO GENERALE.....	53
CRUSCOTTO DEL DIRIGENTE	54
4. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE	55



PREMESSA

Il decreto legislativo n. 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal decreto legislativo n. 74/2017, ha disciplinato i sistemi di misurazione e valutazione delle strutture e dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche *“al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici del servizio tramite la valorizzazione dei risultati e della performance”*.

La Relazione sulla Performance, prevista dall'art. 10 del D. Lgs. 150/2009, costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra a tutti i portatori di interesse (*stakeholder*) i risultati raggiunti nel corso dell'anno, concludendo in tal modo il ciclo annuale di gestione della performance e garantendo così la trasparenza dell'operato dell'Ente e la possibilità di valutare l'attività svolta in termini di efficacia, efficienza, qualità e coerenza con i propri fini istituzionali.

La Camera di Commercio di Bergamo ha approvato il proprio Piano della Performance 2021-23 con delibera n. 2 del 25 gennaio 2021 e lo ha successivamente aggiornato con delibera n. 74 del 26 luglio 2021. L'Organismo Indipendente di Valutazione ne aveva preventivamente verificato l'idoneità e la coerenza degli obiettivi operativi con quelli strategici, esprimendo suggerimenti volti al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza.

Nel Piano gli obiettivi strategici definiti dal Consiglio in sede di approvazione del Bilancio di Previsione sono stati declinati in obiettivi operativi e per ogni obiettivo sono stati individuati appositi indicatori finalizzati alla misurazione dei risultati raggiunti. Nel corso dell'anno è stata monitorata la realizzazione delle attività attraverso la raccolta e l'analisi dei dati e delle informazioni sullo stato di avanzamento, in modo da individuare eventuali fattori e problematiche che ne potessero rallentare l'attuazione.

Il presente documento rendiconta i risultati realizzati al 31 dicembre 2021, sia per il cruscotto strategico sia per i cruscotti delle singole aree organizzative contenuti nel Piano della Performance 2021. La relazione sarà sottoposta alla validazione dell'O.I.V. e successivamente pubblicata nella sezione *“Amministrazione trasparente”* del sito.

1. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE

Il quadro economico

Durante il 2021 la seconda e la terza ondata della pandemia da Covid-19 ha imposto, sia in Italia che in provincia di Bergamo, un'**alternanza di chiusure e riaperture**. La progressiva rimozione delle misure contenitive della pandemia, proseguita di pari passo all'avanzamento della campagna vaccinale, ha però permesso all'economia italiana e provinciale di registrare una fase espansiva. Nel secondo semestre dell'anno, tuttavia, il progressivo aumento dell'inflazione, le tensioni sui mercati delle materie prime e le difficoltà nel reperimento della manodopera hanno causato nuove incertezze per le imprese e i mercati, minando le più ottimistiche prospettive di crescita.

Per il 2022 le stime sono state riviste al ribasso. A inasprire il deterioramento hanno giocato l'invasione dell'Ucraina da parte della Russia, l'acuirsi delle tensioni sui mercati delle materie prime, esacerbate dal conflitto in corso, e la crescita dell'inflazione.

Il **Centro Studi Tagliacarne**, nell'elaborazione pubblicata da Il Sole24ore dell'11 aprile evidenzia, nella mappa dei settori e dei territori produttivi energivori più esposti al rincaro dei prezzi, i settori dei prodotti chimici e della gomma e materie plastiche della bergamasca, oltre, per rimanere in Lombardia, al metallurgico, ai prodotti in metallo e alle apparecchiature elettriche del Bresciano.

Nel 2021 in questo contesto economico, secondo le ultime stime di Prometeia, il **valore aggiunto** generato in provincia di Bergamo ha registrato una crescita del 7,3% contro una variazione regionale del 6,7% e una nazionale del 6,4%. Le ultime previsioni di crescita del valore aggiunto, pubblicate a gennaio 2022, prevedono per l'anno 2022 un incremento del 3,8% a Bergamo, contro una variazione regionale e nazionale del 4,1%.

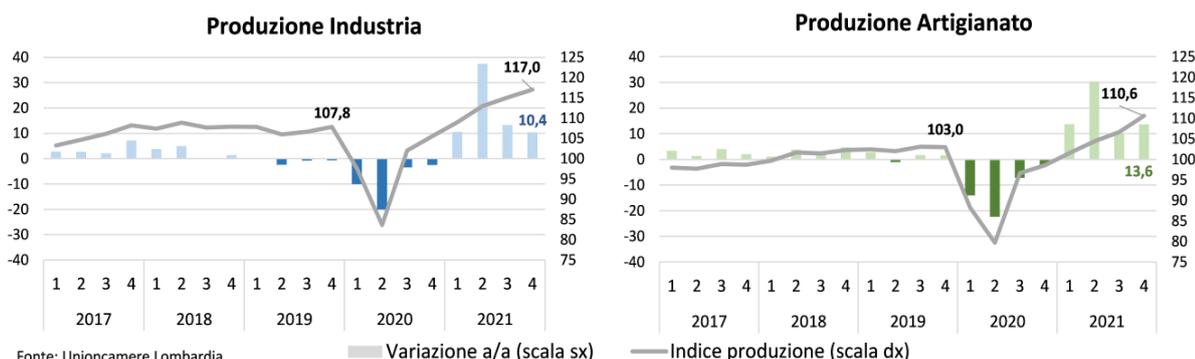
La **popolazione residente** è cresciuta dello 0,1% rispetto all'anno precedente, attestandosi a 1.098.212.

I **prezzi al consumo** nel Comune capoluogo sono saliti del 3,2% rispetto al 2020.

Provincia di Bergamo			
Variazioni % dell'ultimo triennio			
Anno	2019	2020	2021
Valore aggiunto a prezzi costanti (1)	1,6	-11,3	7,3
Popolazione residente (1)	-0,4	-0,6	0,1
Inflazione annua prezzi al consumo (NIC) Comune Capoluogo di Regione (2)	0,4	-0,5	3,2

(1) Stime Prometeia, Scenari economici provinciali e regionali, gennaio 2022
(2) Istat

Nel 2021 a Bergamo, secondo l'indagine congiunturale di Unioncamere Lombardia, la **produzione manifatturiera** industriale ha registrato complessivamente un aumento del 17,4%, mentre l'artigianato ha registrato un incremento del 16,4%. Nel quarto trimestre la produzione manifatturiera ha registrato un aumento del +10,4% per le imprese industriali con almeno 10 addetti e il +13,6% per quelle artigiane con 3 addetti. L'indice della produzione, che fa riferimento al livello medio del 2010 pari a 100, vale rispettivamente 117,0 per l'industria e 110,6 per l'artigianato. Le aspettative degli imprenditori mostrano un lieve peggioramento, legato probabilmente alle tensioni sui prezzi delle materie e dell'energia.



La crescita media del fatturato segna un +11,4% per il **commercio al dettaglio** e un +18,4% per i **servizi**.

Nel 2021 le **esportazioni** di Bergamo, secondo i dati Istat, hanno raggiunto complessivamente 17.295 milioni di euro, con un incremento pari a +19,2% rispetto al 2020 e +6,0% rispetto al 2019.

Le **importazioni** sono salite a 11.287 milioni di euro, ossia il +35,5% rispetto al 2020 e il +19,8% del 2019. Ne deriva un saldo ampiamente positivo, per 6.007 milioni di euro, della bilancia commerciale della provincia.

Nel quarto trimestre 2021, invece, le esportazioni hanno raggiunto 4.482 milioni di euro con una crescita del +10,0% su base annua. Tra i settori trainanti dell'export provinciale vi sono, in particolare, macchinari (1.059 milioni, -6,7%), prodotti chimici (742 milioni, +32,3%), metalli di base (561 milioni, +12,9%), gomma e materie plastiche (417 milioni, +16,5%), mezzi di trasporto (391 milioni, +6,9%), apparecchi elettrici (304 milioni, +17,5%), tessile e abbigliamento (281 milioni, +21,9%) e alimentari (250 milioni, +3,3%).

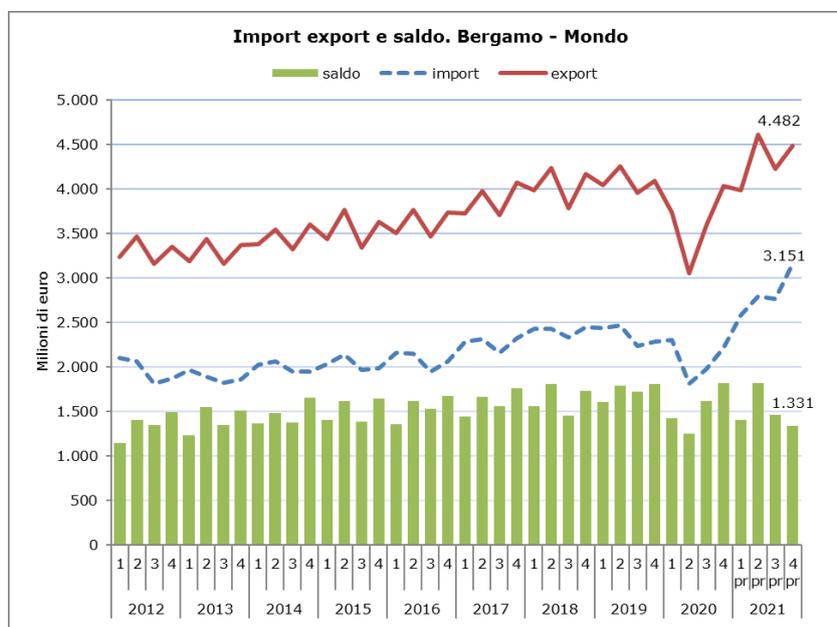


Grafico 1 - Import, export e saldo commerciale verso il mondo, Bergamo, 1° trimestre 2012-4° trimestre 2021. Elaborazioni su dati Istat.

Il **mercato del lavoro**, secondo gli ultimi dati Istat disponibili e relativi all'anno 2020, vede il numero degli occupati medio annuo invariato rispetto all'anno precedente, ma per il terzo anno consecutivo calano le forze lavoro, che scendono nella media del 2020 sotto il mezzo milione.

Il tasso di occupazione rilevato da Istat scende al 65,6% della popolazione in età lavorativa. Il tasso di disoccupazione, anche per effetto del calo delle forze lavoro, scende al 3,0%. Si abbassa anche il tasso di disoccupazione tra i 15 e i 24 anni (12,7%), ma sale quello riferito alla fascia d'età tra i 18 e i 29 anni (7,8%).

Forze lavoro in provincia di Bergamo			
Valori medi annui (migliaia)	2018	2019	2020
Popolazione di 15 anni e più	942,3	946,7	948,4
Forze lavoro	503,3	501,5	497,2
- Occupati di 15 anni e più	478,9	483,7	482,2
- In cerca di occupazione di 15 anni e più	24,4	17,8	15,0
Inattivi (15 anni e più)	439,0	445,2	451,2
- Inattivi 15-64 anni	221,8	224,0	231,7
- Inattivi 65 anni e più	217,1	221,2	219,5
Tassi specifici (%)			
Tasso di attività (15-64 anni)	69,1	68,8	67,7
Tasso di occupazione (15-64 anni)	65,7	66,3	65,6
Tasso di disoccupazione	4,9	3,5	3,0
Tasso di disoccupazione (15-24 anni)	16,2	13,5	12,7
Tasso di disoccupazione (18-29 anni)	12,0	7,3	7,8

Tabella 1 - Forze lavoro, 2018-2020, Bergamo. Elaborazioni sui dati disponibili Istat.

I **dati delle comunicazioni obbligatorie** relative ai rapporti di lavoro dipendente, elaborati dall'Osservatorio del Territorio e del Lavoro della provincia di Bergamo, offrono invece un quadro maggiormente aggiornato sul mercato del lavoro provinciale. Nel terzo trimestre 2021 (l'ultimo a oggi disponibile), che comprende settembre, il mese di maggiore picco di comunicazioni di assunzione e cessazione, registra 35.373 assunzioni, pari al +12,3% rispetto allo stesso periodo 2019, e 35.257 cessazioni, pari al +6,4% sul 2019.

Il quarto trimestre 2021 si chiude con n. **94.595 sedi di imprese registrate**. Le attive (84.712) risultano in aumento dell'1,1% rispetto allo stesso trimestre del 2020, come accaduto anche nei due trimestri precedenti.

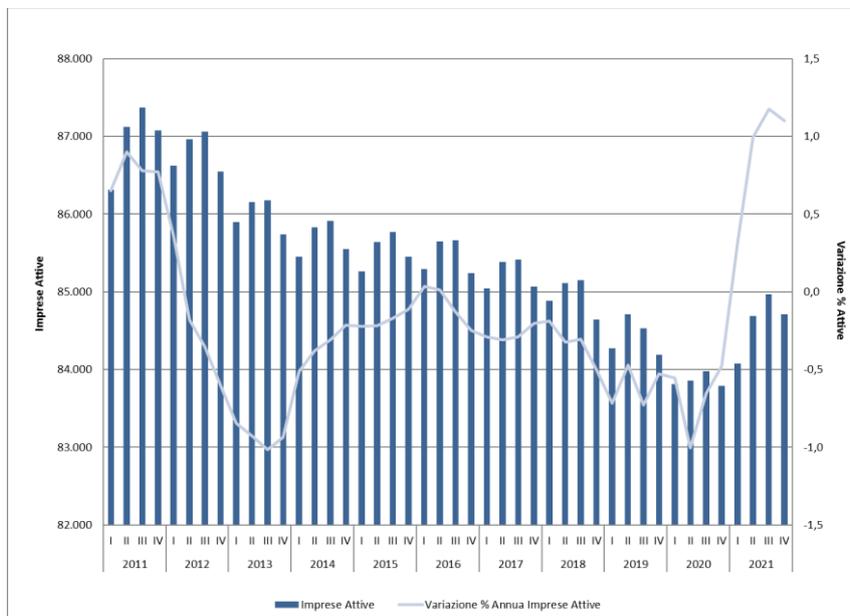


Grafico 2 - Imprese attive e variazione percentuale tendenziale trimestrale su base annua delle imprese attive, 2011-2021, Bergamo. Elaborazione su dati Infocamere.

Sezioni Ateco	Registrate	Attive	Iscritte	Cessate	di cui: Cessate non d'ufficio
A Agricoltura, silvicoltura pesca	4.968	4.922	29	35	35
B Estrazione di minerali da cave e miniere	55	44	0	1	1
C Attività manifatturiere	11.300	10.349	64	150	142
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore..	179	163	4	6	6
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione rifiuti	209	190	0	2	2
F Costruzioni	19.001	17.562	185	302	261
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di auto	20.157	18.864	153	287	284
H Trasporto e magazzinaggio	2.266	2.056	11	41	34
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	6.585	5.743	55	126	122
J Servizi di informazione e comunicazione	2.200	2.053	40	32	32
K Attività finanziarie e assicurative	2.507	2.443	40	54	54
L Attività immobiliari	6.917	6.294	46	89	88
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	4.342	4.070	81	73	73
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	3.381	3.162	44	49	47
O Amministrazione pubblica e difesa	1	1	0	0	0
P Istruzione	485	460	3	6	6
Q Sanità e assistenza sociale	677	645	5	12	12
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	1.244	1.128	5	10	10
S Altre attività di servizi	4.642	4.506	43	56	56
X Imprese non classificate	3.479	57	397	57	57
Totale	94.595	84.712	1.205	1.388	1.322

Tabella 2 - Sedi di impresa suddivise per sezioni Ateco, 4° trimestre 2021, Bergamo. Elaborazione su dati Infocamere.

In relazione allo stesso trimestre dell'anno scorso sono cresciuti i servizi (+639 con una variazione pari a 2,0% su base annua), l'agricoltura (+79 pari a 1,6% su base annua), le costruzioni (+170 pari allo 1,0% su base annua) e il commercio (+83 pari a 0,4% su base annua). Risulta, invece, diminuita la manifattura (-61 pari a -0,6% su base annua).

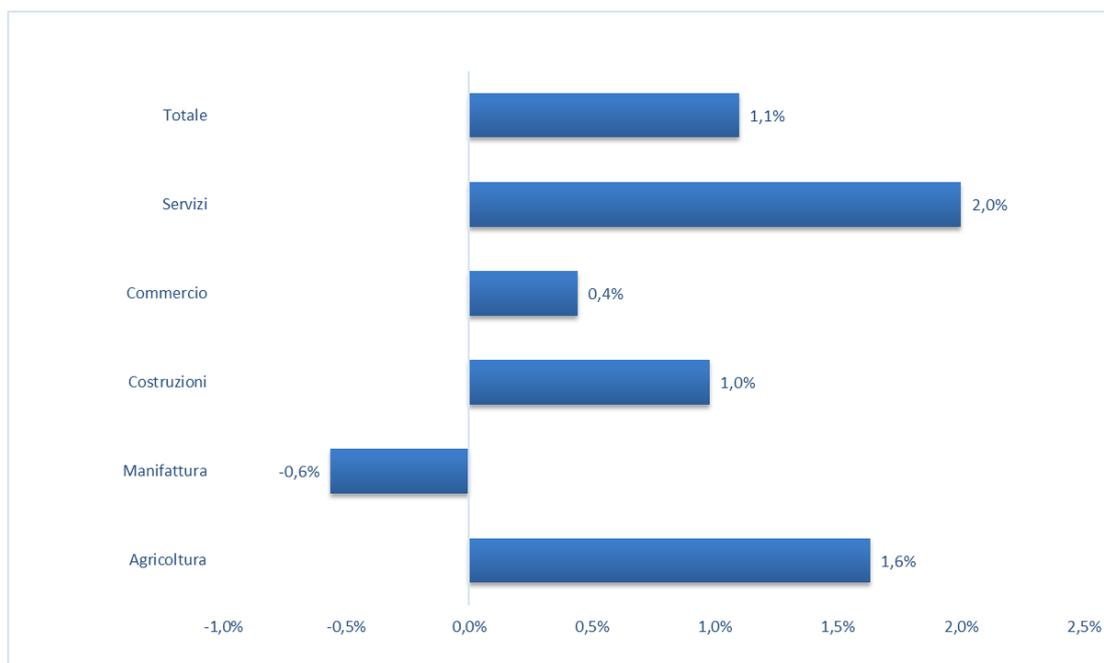


Grafico 3 - Variazione tendenziale trimestrale delle imprese attive suddivise per settore economico, 4° trimestre 2021, Bergamo. Elaborazione su dati Infocamere.

È proseguita la selezione della struttura imprenditoriale della provincia, con la crescita costante delle società di capitali, che va di pari passo alla riduzione delle società di persone e delle imprese individuali.

Classe di Natura Giuridica	Registrate	Attive	Iscritte	Cessate	di cui: Cessate non d'ufficio
Società di capitali	30.955	25.309	480	354	353
Società di persone	15.336	12.771	105	245	245
Imprese individuali	46.065	44.810	608	766	701
Altre forme giuridiche	2.239	1.822	12	23	23
Totale	94.595	84.712	1.205	1.388	1.322

Tabella 3 - Sedi di imprese suddivise per classe di natura giuridica, 4° trimestre 2021, Bergamo. Elaborazione su dati Infocamere.

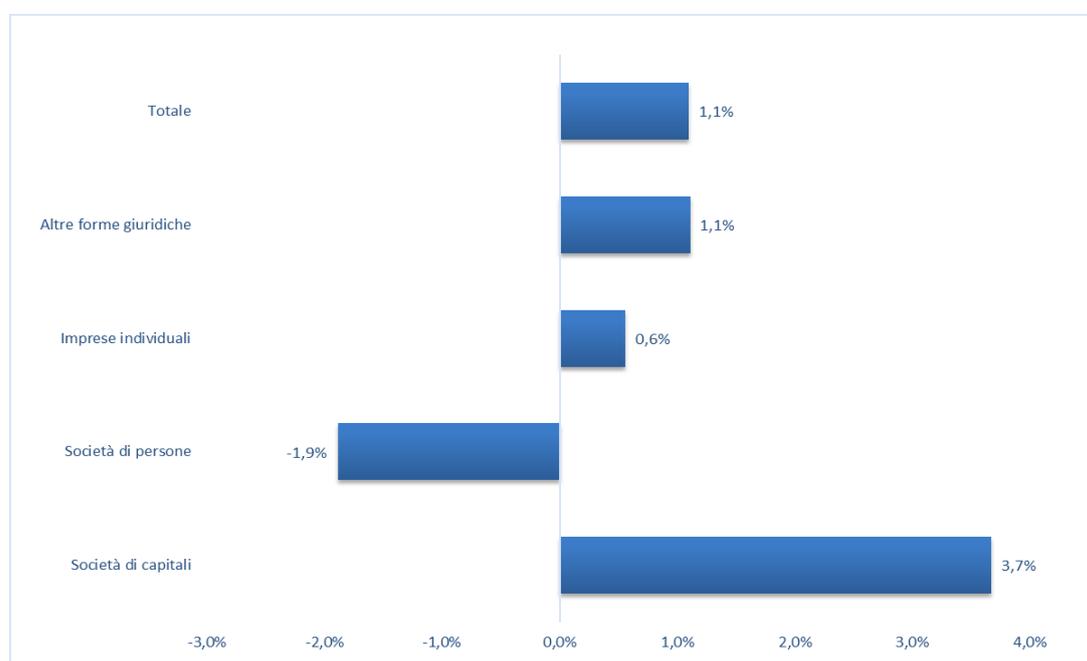


Grafico 4 - Variazione tendenziale trimestrale delle imprese attive suddivise per classe di natura giuridica, 4° trimestre 2021, Bergamo. Elaborazione su dati Infocamere.

Lo spaccato per genere, età e nazionalità delle posizioni attive evidenzia su base annua un aumento delle imprese straniere (+3,3%). In aumento anche le imprese femminili (+2,4%) e le imprese giovanili (+1,6%).

Le **procedure di concordato, fallimento e liquidazione** nel corso del 2021 sono state complessivamente 1.549, con un incremento del 35,3% rispetto all'anno precedente.

I **contratti di rete**, secondo gli ultimi dati relativi al 3 gennaio 2022, coinvolgono a Bergamo 455 imprese, su un totale di 4.414 in Lombardia e oltre 42 mila in Italia. Le **start-up innovative** sono invece n. 201 a Bergamo e n. 3.777 in Lombardia. Le **PMI innovative** sono n. 32 a Bergamo, n. 540 in Lombardia e n. 1.787 in Italia.

Il contesto normativo e istituzionale

La situazione di incertezza sanitaria che si è protratta con livelli di gravità variabili per tutto il 2021 nel Paese e in tutto il mondo, combinata con l'aumento dei costi energetici e con la carenza di materie prime - generate dalla ripresa economica in atto anche grazie all'avvio degli investimenti previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che coinvolge anche Bergamo - sono elementi che hanno contribuito a determinare una situazione economico-produttiva particolarmente complessa che si è oltremodo aggravata con lo scoppio del conflitto in Ucraina nel mese di febbraio 2022.

Le istituzioni governative italiane hanno varato interventi straordinari sia di carattere normativo che fiscale (nel quarto trimestre 2021 sono state introdotte misure per circa 5,3 miliardi, mentre nel primo semestre del 2022 misure per oltre 14,7 miliardi, tra cui quella per la riduzione delle accise sui carburanti) per tentare di neutralizzare il peso economico-finanziario dell'aumento dei prezzi al consumo e dei prezzi energetici.

Risulta pertanto fondamentale sia per il mondo produttivo che istituzionale riuscire a sfruttare appieno le tante opportunità connesse al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvato in via definitiva dal Consiglio ECOFIN in data 13 luglio 2021, che costituisce il cuore finanziario della ripresa economica.

La sfida che si presenta agli enti della Pubblica Amministrazione è quella della cosiddetta "transizione amministrativa" ovvero cambiare significativamente, potenziando la "buona amministrazione", la digitalizzazione e il controllo dei processi, la costante attenzione agli *stakeholders* del territorio, potenziando gli investimenti in formazione e aggiornamento delle competenze, per assicurare al Paese la possibilità di realizzare i progetti finanziati dalle risorse europee del *Recovery Plan*.

Il Ministro della Funzione Pubblica Renato Brunetta ha recentemente confermato (9 marzo 2022) le Linee programmatiche annunciate lo scorso anno, secondo quello che viene definito "*un nuovo alfabeto per la Pubblica Amministrazione*": "A" come Accesso, "B" come Buona amministrazione, "C" come Capitale umano: *Un ABC propedeutico alla "D" di Digitalizzazione*".

La Camera di commercio di Bergamo nel 2021 si è resa parte attiva, come si vedrà oltre nella descrizione delle attività svolte, di processi di innovazione continua e di digitalizzazione, rispondendo alle esigenze del sistema economico e al nuovo quadro post-pandemico. Oltre a ciò, ha partecipato proattivamente alle attività - insieme alle altre istituzioni del territorio (Comune, Provincia e Università) - finalizzate alla predisposizione e presentazione di progetti a valere sul PNRR per la riqualificazione e la rigenerazione del territorio bergamasco.

Nell'aprile 2021, come noto, sono stati infatti presentati tre progetti strategici - Nuova Stazione Europea di Bergamo, Polo scolastico Experia Campus, BRT-Distretto dell'Innovazione, quale "progettualità bandiera" del territorio. Con DM 448/2021 del MIMS del 16 novembre 2021, in attuazione di quanto previsto dal PNRR (Misura M2C2-4.2) il progetto di fattibilità tecnico-economica del sistema eBRT è stato incluso negli interventi finanziati con il finanziamento di € 80 milioni, unitamente al finanziamento per € 50 milioni della Nuova Stazione Europea di Bergamo ed € 50 milioni per la TEB 2.

Sul fronte amministrativo, va segnalata la circolare n. 17 del Ministero delle Finanze dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del 7 aprile 2022, in materia di tempi di pagamento dei debiti commerciali delle Pubbliche Amministrazioni. Ai sensi della Legge n. 145/2018, come innovata dal D.L. n. 152/2021 (convertito in Legge n. 233/2021), nell'ambito degli impegni previsti dal PNRR per l'Italia, sono stati previsti specifici obiettivi di performance (*milestone* e *target*) fra i quali il raggiungimento della tempistica di pagamento fissata dalla normativa nazionale ed europea entro il quarto trimestre 2023, con conferma nel 2024.

Con riferimento poi al processo di riforma del sistema camerale, avviato dal D.Lgs. 219/2016, in attuazione della delega di cui all'art. 10 della Legge 124/2015 per il riordino delle funzioni e del finanziamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, esso è in via di conclusione.

Si presenta di seguito la situazione degli accorpamenti al 27 luglio 2021:



Con Decreto del 7 marzo 2019, registrato dalla Corte dei Conti il 17.4.2019, pubblicato sul sito del MiSE, è stata approvata la mappa dei servizi che il sistema delle Camere di Commercio è tenuto a fornire in relazione alle funzioni amministrative ed economiche e agli ambiti prioritari di intervento con riferimento alle funzioni promozionali di cui all'art. 2 della Legge 580/1993.

Per quanto riguarda le funzioni amministrative ed economiche sono confermate le funzioni di:

- gestione del Registro delle Imprese, albi e elenchi
- Suap
- regolazione del mercato, metrologia, informazioni vigilanza e controllo su sicurezza e conformità dei prodotti, sanzioni amministrative
- registro nazionale protesti
- servizi di composizione delle controversie e delle situazioni di crisi
- rilevazione prezzi, tariffe
- tutela proprietà industriale
- servizi informazione, formazione e assistenza all'export
- gestione punti impresa digitale
- servizi connessi all'agenda digitale
- percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento e formazione per il lavoro
- certificazione competenze, supporto incontro domanda/offerta di lavoro
- tenuta albo gestori ambientali, pratiche ambientali e tenuta registri in materia ambientale
- osservatori economici.

Con riferimento alle funzioni promozionali, le Camere di commercio sono tenute a svolgere in modo prioritario le attività relative a:

- Iniziative a sostegno dei settori del turismo e della cultura
- Iniziative a sostegno dello sviluppo di impresa
- Qualificazione delle imprese, delle filiere e delle produzioni

Il Sistema camerale ha inoltre continuato a fare i conti con la consistente riduzione delle risorse derivanti dal diritto annuale, riduzione che, se si ignorano le risorse aggiuntive derivanti dall'integrazione del 20% del Diritto Annuale, destinate a interventi specifici, non ha beneficiato di alcun aiuto economico governativo, diversamente da quanto previsto per altri enti pubblici.

Nel 2021 le Camere hanno proseguito nell'attività di riorganizzazione delle funzioni interne rafforzando la propria attitudine all'utilizzo di strumenti digitali e al lavoro agile, per ridurre i costi senza alterare l'efficacia della propria azione e proseguire con ancor maggiore determinazione nelle politiche di collaborazione con tutti i soggetti, Regione in primis, con i quali fosse possibile aggregare e integrare le risorse a favore dello sviluppo competitivo di imprese e territori.

Con riferimento al diritto annuale anche nel 2021 è stato confermato il taglio, già previsto dall'articolo 28 c. 1 del D.L. 90/2014 (-40% nel 2016 e -50% dal 2017 rispetto ai valori 2014) e il contestuale aumento del 20% del Diritto Annuale finalizzato alla realizzazione dei progetti strategici di rilevanza nazionale e locale ai sensi dell'art. 18 comma 10 della Legge n. 580/1993, come modificato dal D.Lgs n. 219/2016. Il Ministero dello Sviluppo Economico con Decreto del 12 marzo 2020 ha autorizzato le attività relative ai progetti strategici: Punto Impresa Digitale, Formazione Lavoro, e Turismo.

Le disposizioni della L. 160/2019 - Legge di Bilancio 2020, della L. 178/2020 - Finanziaria 2021, hanno consentito per il 2021, alle Camere di commercio non soggette alla procedura di accorpamento, come la Camera di Bergamo, di poter attivare procedure di reclutamento di personale secondo le disposizioni dell'art. 3, commi 9 e 9-bis, del D.Lgs. 219/2016, senza necessità di apposite proroghe. Anche le disposizioni della Legge di Bilancio per il 2022, prevedono che le modalità di reclutamento per le Camere di commercio rimanga regolato dall'art. 3, commi 9 e 9-bis, del D.Lgs. 219/2016, pertanto con la possibilità di procedere a nuove assunzioni nel limite della spesa per cessazioni dell'anno precedente.

Il Decreto Legge 24 agosto 2021 n. 118, nell'ambito dell'applicazione del D.lgs. 14/2019 "Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza", con il quale era stata istituita una procedura di allerta con l'Organismo di Composizione della Crisi (OCRI) quale strumento per anticipare l'emersione della crisi e limitare l'aggravarsi di crisi aziendali, ha introdotto il nuovo strumento della Composizione negoziata per la soluzione della crisi d'impresa, avviata il 15 novembre 2021. La procedura ha un carattere esclusivamente volontario e stragiudiziale per gli imprenditori commerciali ed agricoli in condizioni di squilibrio patrimoniale o economico-finanziario. Lo scopo è quello del risanamento economico dell'impresa grazie all'intervento di un esperto chiamato a facilitare le trattative tra l'imprenditore ed i creditori ed eventuali altri soggetti. Per le imprese [sopra soglia](#) l'istanza di accesso alla *composizione negoziata* è presentata dall'imprenditore, attraverso la piattaforma [Composizione negoziata per la soluzione della crisi d'impresa](#), realizzata dal sistema camerale, alla Commissione costituita presso la Camera di commercio del capoluogo di Regione per la nomina dell'esperto. Per le imprese [sotto soglia](#) l'istanza può essere presentata ad un *Organismo di Composizione della Crisi (OCC)* o al Segretario Generale della Camera di commercio nel cui ambito territoriale si trova la sede legale dell'impresa, che procedono alla nomina dell'esperto.

Infine in data 23 febbraio 2022, un giorno prima dell'avvio della guerra in Ucraina, la Commissione UE ha presentato una proposta di direttiva sugli obblighi di due diligence in materia di sostenibilità dell'impresa (*Corporate Sustainability Due Diligence*) che intende stabilire un regime giuridico comune che responsabilizzi le imprese europee al rispetto dell'ambiente e dei diritti fondamentali, non solo in proprio, ma anche di terzi partecipanti alla *supply chain*. La proposta intende introdurre un sistema misto di *public and private enforcement*: un controllo pubblico basato sulla supervisione di una autorità indipendente e sul controllo diffuso privato, basato sulla responsabilità civile per imprese e amministratori che non rispettino gli obblighi di *due diligence*.

Proprio nell'ultimo anno la Camera di Commercio di Bergamo ha rafforzato le proprie competenze in relazione al tema della sostenibilità attivando un percorso di rendicontazione sociale, oltre che programmando per il 2022 la realizzazione di progetti e bandi a favore delle imprese per orientarle allo sviluppo sostenibile, all'efficienza energetica e allo sviluppo delle energie rinnovabili.

Nel mese di dicembre 2021 è stato presentato il primo bilancio di sostenibilità dell'Ente che nella sua predisposizione ha coinvolto molti degli *stakeholders*, dal personale ai componenti degli Organi rappresentativi del mondo associativo. Il percorso proseguirà anche negli anni successivi.

L'amministrazione

Il modello d'intervento della Camera di commercio di Bergamo prevede la distinzione delle responsabilità su due livelli:

- le funzioni di **indirizzo e controllo** sono affidate agli organi di governo, identificati dallo Statuto nel Consiglio, nella Giunta, nel Presidente e nel Collegio dei Revisori dei Conti;
- le funzioni di **gestione e conseguimento dei risultati relativi ai programmi** approvati che competono alla struttura in capo al Segretario Generale.

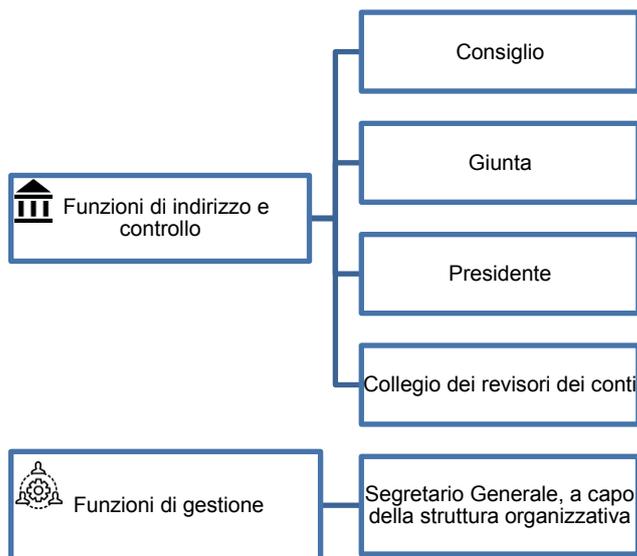


Figura 1 - Gli organi della Camera di commercio di Bergamo

Il **Consiglio determina l'indirizzo generale della Camera**, predispone e approva lo Statuto e i regolamenti, elegge il Presidente, la Giunta, nomina i membri del Collegio dei Revisori dei Conti, designati dagli organi di competenza. Su proposta della Giunta camerale delibera il Preventivo economico e approva il Bilancio d'esercizio.

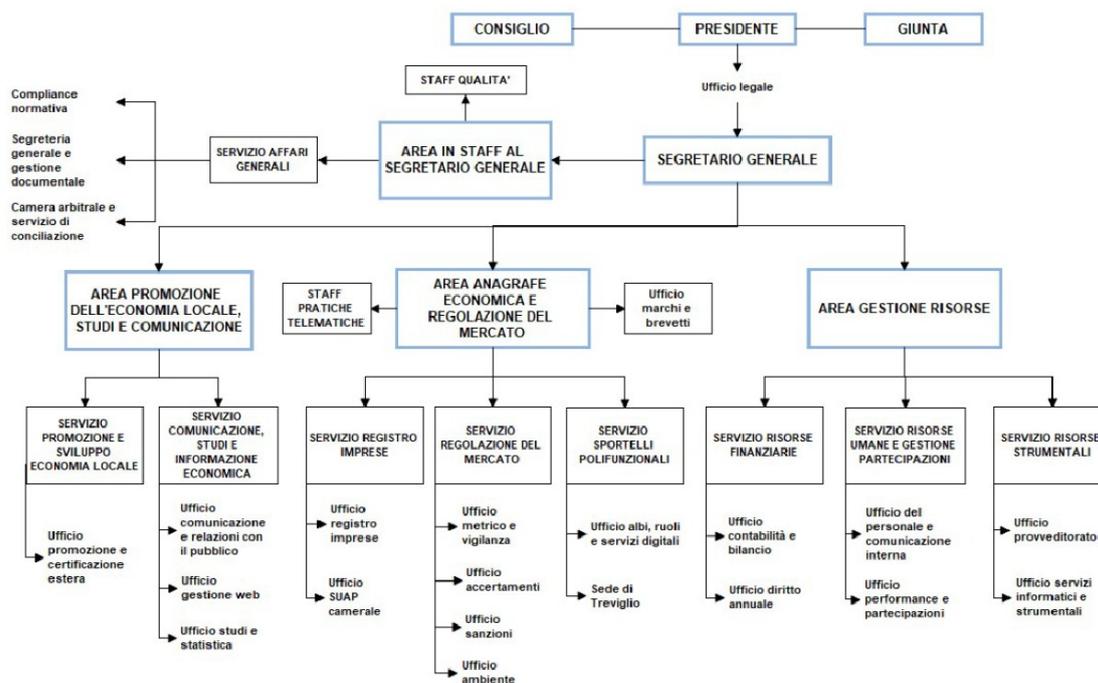
La **Giunta è l'organo esecutivo**. Composta dal Presidente e da membri eletti dal Consiglio.

Il **Presidente** ha la rappresentanza legale, politica e istituzionale dell'Ente, del Consiglio e della Giunta. Convoca e presiede il Consiglio e la Giunta e viene eletto dal Consiglio camerale

Il **Collegio dei revisori dei conti vigila sulla regolarità contabile e finanziaria** della gestione e collabora con gli altri Organi nelle attività di valutazione strategica e dei risultati conseguiti all'organizzazione. È composto da tre componenti effettivi e da tre componenti supplenti designati rispettivamente dal Presidente della Giunta Regionale, dal MiSE e dal MEF.

L'**Organismo Indipendente di Valutazione** monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e dei controlli interni. Valida la Relazione sulla performance, garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, propone alla Giunta la valutazione annuale del Segretario generale.

La struttura organizzativa



Aggiornato all'1/1/2022

Organigramma della Camera di commercio all'1.1.2022

Le risorse umane

Il modello organizzativo della Camera di commercio di Bergamo è strettamente correlato ai processi di cambiamento dell'organizzazione del lavoro, di costante sviluppo della digitalizzazione dei servizi e dematerializzazione dei processi interni e dell'accrescimento delle competenze sia esistenti che potenziali del personale. La struttura organizzativa è articolata in aree, le unità organizzative di massimo livello poste a governo delle macro funzioni istituzionali, affidate alla responsabilità di un dirigente. Le aree sono a loro volta articolate in servizi, che gestiscono e coordinano un'ampia serie di attività con un elevato grado di autonomia operativa, nell'ambito degli indirizzi formulati dal dirigente. I servizi comprendono uno o più uffici.

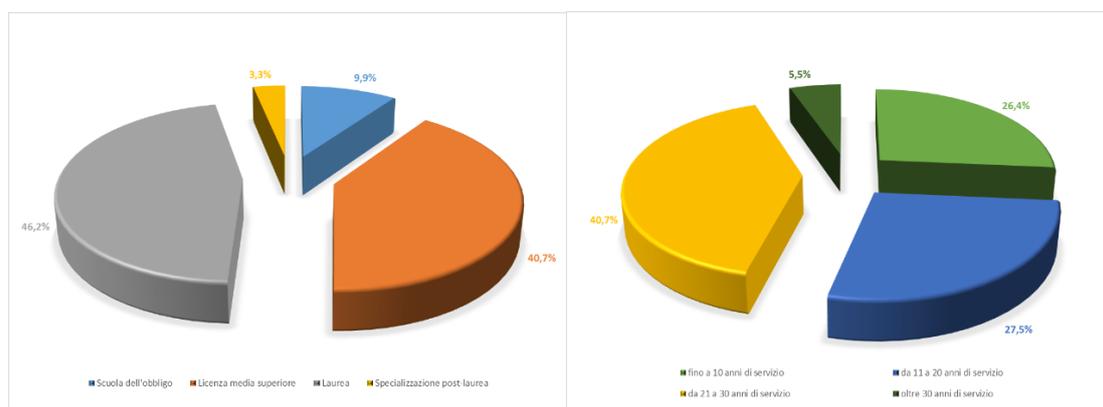
In relazione alla progressiva implementazione dei servizi offerti dalla Camera sui temi della sostenibilità ambientale, a fine 2021 è stato istituito l'Ufficio Ambiente, collocato nell'ambito del Servizio Regolazione del mercato e dedicato al presidio delle attività di assistenza, informazione, formazione e orientamento alle imprese sui temi amministrativi ambientali, oltre che all'erogazione dei servizi e alla gestione degli adempimenti connessi a tali tematiche.

Sulla base dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2021, la Camera di Bergamo definisce, attraverso il Piano Triennale del fabbisogno di personale, la dotazione organica ritenuta adeguata a garantire l'assolvimento di tutte le funzioni, consentendo l'efficiente impiego delle risorse disponibili e delle professionalità esistenti e perseguendo obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi come contenuti nei principali atti programmatici.

Di seguito alcuni dati relativi al personale in servizio al 31 dicembre 2021, a partire dalla dotazione organica dell'Ente confermata nel Piano del fabbisogno adottato per il periodo 2022-2024.

Categoria	Dotazione organica Delibera n. 32/2022	Personale al 31.12.2021 (Tempo pieno)		Personale al 31.12.2021 (Tempo parziale)		Totale per genere		Totale
		Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	
Dirigenti	3	1	1	0	0	1	1	2
D	19	11	4	1	0	12	4	16
C	46	26	9	8	3	35	11	46
B3	17	9	3	4	0	12	4	16
B1	10	3	2	3	0	5	3	8
A1	3	1	0	1	1	1	2	3
Totale	98	51	19	17	4	70	21	91

Tabella 4 - Numero di dipendenti a tempo pieno e a tempo parziale suddivisi per categoria e per genere al 31.12.2021



Quota di dipendenti suddivisi in base al titolo di studio e per anzianità di servizio al 31.12.2021

L'indice complessivo FTE (*Full Time Equivalent*), che esprime il numero di dipendenti in termini di risorse a tempo pieno, è stata pari nel 2021 a n. 79,21 unità.

La composizione di genere dei dipendenti, anche in relazione alla categoria professionale di inquadramento, è illustrata alla sezione 2.4 Bilancio di genere.

Le risorse economiche

In relazione alla programmazione e al preventivo approvato, vengono riportati i risultati economico-finanziari, al fine della valutazione della gestione dell'ente in ragione della sua capacità di perseguire l'equilibrio di bilancio. Il prospetto che segue riepiloga, per le principali voci, le previsioni di budget aggiornate e i dati di consuntivo.

I risultati del bilancio di esercizio 2021 sono ampiamente illustrati nelle relazioni a corredo dello stesso.

	ESERCIZIO 2021			VARIAZIONE %
	PREVENTIVO AGGIORNATO	CONSUNTIVO	SCOSTAMENTO	
A) PROVENTI CORRENTI				
1) Diritto Annuale	12.161.000	12.426.167	265.167	2%
2) Diritti di segreteria	5.115.000	5.380.418	265.418	5%
3) Contributi trasferimenti ed altre entrate	133.000	186.836	53.836	40%
4) Proventi Gestione Servizi	216.500	228.147	11.647	5%
5) Variazione delle rimanenze	-	8.800	-8.800	n.s.
TOTALE PROVENTI CORRENTI (A)	17.625.500	18.212.768	587.268	3,3%
B) ONERI CORRENTI				
6) Personale	4.172.279	3.879.615	-292.664	-7%
7) Funzionamento	4.079.921	3.682.449	-397.472	-10%
a) Prestazione di servizi	1.475.221	1.195.087	-280.134	-19%
b) Godimento di beni di terzi	3.700	3.616	-84	-2%
c) Oneri diversi di gestione	1.499.500	1.431.181	-68.319	-5%
d) Quote associative	1.040.000	1.014.662	-25.338	-2%
e) Organi Istituzionali	61.500	37.903	-23.597	-38%
8) Interventi economici	9.600.000	8.700.225	-899.775	-9%
9) Ammortamenti ed accantonamenti	2.884.540	3.499.660	615.120	21%
TOTALE ONERI CORRENTI (B)	20.736.740	19.761.949	-974.791	-5%
Risultato Gestione Corrente (A)-(B)	-3.111.240	-1.549.181	1.562.059	-50%
C) GESTIONE FINANZIARIA	18.740	14.919	-3.821	-20%
D) GESTIONE STRAORDINARIA	0	914.060	914.060	n.s.
E) RETTIFICHE DI VALORE ATT. FINANZIARIA	0	0	0	n.s.
RISULTATO ECONOMICO D'ESERCIZIO	-3.092.500	-620.202	2.472.298	n.s.

In particolare, le linee di intervento lungo le quali si sono sviluppati gli interventi economici 2021 sono di seguito riportate, considerando anche i progetti finanziati con l'incremento del 20% del diritto annuale.

INIZIATIVE DI PROMOZIONE ECONOMICA	Previsione	Costi	Scostamento
COMPETITIVITA' E INNOVAZIONE DELLE IMPRESE	3.694.813	3.409.857	-284.956
FORMAZIONE D'IMPRESA E ORIENTAMENTO AL LAVORO	1.967.800	1.826.184	-141.616
COMPETITIVITA' E PROMOZIONE DEL TERRITORIO	1.694.700	1.513.092	-181.608
COMPETITIVITA' INTERNAZIONALE	1.109.500	936.748	-172.752
INIZIATIVE PER LA SEMPLIFICAZIONE DEI RAPPORTI CON IMPRESE E ISTITUZIONI	539.000	531.496	-7.504
CREDITO	316.187	252.500	-63.687
QUOTE ASSOCIATIVE E CONTRIBUTI ORGANISMI	152.000	124.748	-27.252
STUDI E SERVIZI INFORMAZIONE ECONOMICA	126.000	105.600	-20.400
TOTALE	9.600.000	8.700.225	-899.775

Si riportano nel seguito alcuni indicatori di bilancio e di efficienza della struttura organizzativa:

INDICI E MARGINI

ANALISI ECONOMICA	2021	2020
Risultato d'esercizio/Patrimonio Netto (escluso risultato d'esercizio)	-1,04%	-3,54%

ANALISI DELLA PRODUTTIVITA'	2021	2020
Numero Dipendenti (full time equivalent)	79,21	79,25
Margine operativo ante interventi economici per addetto	€ 90.309	€ 84.973
Oneri correnti (al netto interventi economici e ammortamenti) / Proventi correnti	41,51%	41,78%
Incidenza del costo del lavoro / oneri correnti	22,93%	21,62%

INCIDENZA DEGLI INTERVENTI ECONOMICI	2021	2020
Interventi economici/Valore della produzione	56,59%	62,88%
Interventi economici/Margine operativo ante interventi economici	121,62%	141,78%

ANALISI FINANZIARIA	2021	2020
Solidità patrimoniale = Patrimonio Netto/Immobilizzazioni+Attività M/L	1,46	1,47
Indice di struttura = (Patrimonio Netto+Passività M/L)/(Immobilizzazioni+Attività M/L)	1,60	1,62
Indice di liquidità secondaria = Attività a breve/Passività a breve	3,79	4,09
Indice di liquidità primaria = Disponibilità Liquide/Passività a breve	3,66	3,93

Il rapporto tra l'ammontare degli interventi economici e il "margine operativo ante interventi economici" pari al 121,62% conferma che l'Ente è riuscito a destinare agli interventi economici, e quindi al sostegno delle imprese bergamasche, risorse incrementali rilevanti rispetto alla totalità dei flussi reddituali generati dalla gestione ordinaria.

Il rapporto tra oneri correnti (al netto di interventi economici, ammortamenti e accantonamenti) e proventi correnti è pari al 41,51%.

L'indicatore di solidità patrimoniale è in linea rispetto ai valori dell'anno precedente e conferma la capacità di coprire, con il proprio patrimonio, tutto l'attivo immobilizzato.

Gli indici di liquidità si attestano su valori sicuramente positivi anche a seguito del disinvestimento realizzato nel corso dell'anno precedente relativo al Fondo Finanza e Sviluppo di Impresa a seguito della IV distribuzione delle quote precedentemente investite.

Si segnalano nel complesso valori in linea con quelli dello scorso anno.

L'Azienda Speciale

La Camera svolge la propria attività anche attraverso la propria azienda speciale Bergamo Sviluppo, struttura in grado di "leggere" i mutamenti registrati nel tessuto imprenditoriale per offrire, attraverso la stretta collaborazione con le Organizzazioni di categoria locali, risposte alle esigenze e allo sviluppo del territorio in termini di progettazione di interventi formativi specifici, realizzazione di percorsi di aggiornamento/formazione professionale, erogazione di servizi per la creazione e lo sviluppo imprenditoriale, orientamento e consulenza mirata. Le aree sono le seguenti: formazione e sviluppo di impresa, innovazione e trasferimento tecnologico, internazionalizzazione e orientamento al lavoro e alle professioni.

Nel 2021 Bergamo Sviluppo ha proseguito l'attività di animazione del Polo Tecnologico di Dalmine, quale luogo deputato a favorire i processi di innovazione e di *scouting* tecnologico. La sede operativa dell'Azienda Speciale presso il POINT rappresenta una struttura in grado di facilitare tali processi. Essa ospita i vari sportelli innovazione (Punto UNI, PI, Banche dati tecnologiche) e l'Incubatore di Impresa, e il fattore logistico favorisce lo start up di un maggior numero di imprese, lo sviluppo più incisivo del settore manifatturiero e i processi di integrazione tra Incubatore di Impresa, Polo Tecnologico, Università di Bergamo.

Al 31.12.2021, il “portafoglio partecipazioni” risulta così composto:

Società	Capitale sociale	Valore nominale partecipazione	% di partecipazione
Autostrade Bergamasche S.p.A.	2.357.833,37	55.124,65	2,34%
Autostrade Lombarde S.p.A.*	467.726.626,00	3.341.000,00	0,71%
Bergamo Fiera Nuova S.p.A.	9.820.823,00	5.798.925,00	48,83%
Borsa Merci Telematica S.c.p.A.	2.387.372,16	1.498,10	0,06%
IC OUTSOURCING S.c.r.l.	372.000,00	132,06	0,04%
INFOCAMERE S.c.p.A.	17.670.000,00	10.471,80	0,06%
PROMOS ITALIA S.c.	2.000.000,00	40.000,00	2%
S.A.C.B.O. S.p.A.	17.010.000,00	2.253.504,00	13,25%
SI.CAMERA S.c.a.r.l.	4.009.935,00	787,00	0,02%
TECNODAL S.r.l.	6.100.000,00	2.989.000,00	49%
TECNOSERVICECAMERE S.c.p.A.	1.318.941,00	6.620,00	0,50%
T.E.B. S.p.A	27.800.000,00	1.390.000,00	5%
TURISMOBERGAMO S.c.a.r.l.	285.720,00	129.000,00	45,35%

* in dismissione

2. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

2.1 Mappa strategica

La mappa strategica fornisce, per ciascuna prospettiva, il quadro sintetico del livello di raggiungimento degli obiettivi strategici ed evidenzia come tutti gli obiettivi siano stati sostanzialmente raggiunti.

SVILUPPO ECONOMICO DELLE IMPRESE E DEL TERRITORIO	1.1 Attrattività del territorio	100%	1.4 Giovani, orientamento e alternanza scuola-lavoro	100%		
	1.2 Creazione, sviluppo e formazione d'impresa	98.45%	1.5 Semplificazione	100%		
	1.3 Digitalizzazione	100%	1.6 Tutela e trasparenza del mercato	100%		
	SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DEI PROCESSI		2.1 Efficientare i processi e l'organizzazione	100%	2.3 Migliorare la comunicazione istituzionale	100%
	APPRENDI- MENTO E CRESCITA		2.2 Valorizzare le informazioni economiche	100%		
	ECONOMICO- FINANZIARIA		3.1 Qualificare e sviluppare le professionalità	100%	3.2 Sviluppare un approccio trasversale nell'organizzazione	100%
		4.1 Garantire gli equilibri di bilancio e di gestione	100%			

2.2 Rendicontazione degli obiettivi strategici

Di seguito sono illustrati per ciascun obiettivo strategico il target atteso e i risultati raggiunti, integrati con alcuni riferimenti relativi agli obiettivi operativi di cui al successivo paragrafo 2.3.

1.1 Attrattività del territorio

Il progetto, finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale per il triennio 2020-2022 ai sensi del decreto del MISE del 12 marzo 2020, è gestito direttamente dall'Ente. Inizialmente concepito come prosecuzione degli omologhi progetti del triennio precedente, è stato rimodulato nel corso del primo biennio, alla luce della necessità di riprogrammare gli indirizzi strategici in conseguenza delle pesanti ricadute congiunturali che hanno interessato il comparto turistico, commerciale e dei servizi, particolarmente nelle fasi più critiche dell'emergenza sanitaria.

Nel corso del 2021 le attività progettuali si sono articolate su diverse linee di intervento:

1. partecipazione a iniziative di sostegno alle imprese del sistema camerale lombardo con cofinanziamento di azioni del **bando "Innovaturismo 2021"**, a sostegno dei partenariati di imprese che realizzino azioni innovative di promo-commercializzazione turistica che favoriscano la ripresa della domanda sui territori e /o innalzino gli standard qualitativi dei prodotti offerti e rafforzino le filiere e gli operatori che ne fanno parte;
2. cofinanziamento del **Bando per la promozione del turismo agricolo del vino e dell'olio di qualità in Lombardia**, finalizzato a sostenere le azioni di promozione enoturistica delle imprese vitivinicole e olearie;
3. partecipazione al progetto **"Digital Inbuyer Tourism 2021"**, programma di incontri virtuali B2B di buyer e influencer dei settori turistici e culturali, coordinato da Promos. Sono stati realizzati un *webinar* dedicato al turismo esperienziale e n. 4 workshop di incontri B2B internazionali, che, in ragione delle restrizioni legate ai contagi, si sono tenuti in forma virtuale. Con la collaborazione della partecipata camerale Turismo Bergamo e della Strada del Vino Valcalepio e dei sapori della bergamasca, è stato organizzato un *educational tour* nel quale selezionati *buyer* internazionali attivi nel campo del turismo enologico e wedding, che avevano partecipato alle attività B2B dei mesi precedenti, hanno visitato alcune location della nostra provincia;
4. sostegno a specifici progetti per la promozione turistica e la comunicazione selezionati tramite un **bando di concorso destinato ai soggetti rappresentativi del territorio (consorzi e associazioni turistiche)**;
5. organizzazione della collettiva "Bergamo slow" all'interno della fiera **"Agri Travel & Slow Travel Expo, Fiera dei territori"**, manifestazione internazionale dedicata al turismo lento e sostenibile in tutte le sue declinazioni, comprese quelle attinenti l'enogastronomia, tenutasi in presenza dal 17 al 19 settembre 2021. Dal 27 al 29 settembre si è tenuta, in modalità on line, una seconda tappa riservata agli operatori del settore turistico. È stata allestita e coordinata una vasta collettiva, costituita dall'area dedicata alla promozione turistica - che ha visto la partecipazione dei n. 6 soggetti rappresentativi del territorio, oltre a uno stand istituzionale presidiato dalla partecipata Turismo Bergamo - da quella dedicata alla promozione del marchio camerale "Bergamo, città dei Mille...Sapori", oltre a uno spazio eventi in cui si sono tenuti *show cooking*, presentazioni d'area e conferenze;
6. progetto **"La Montagna d'inverno per tutti"**, finalizzato al sostegno e al turismo inclusivo, realizzato con la collaborazione di Turismo Bergamo e il contributo tecnico di "A.S.D. Ski Passion" associazione senza fine di lucro riconosciuta dal CONI e dal Comitato Italiano Paralimpico. In tale ambito si sono realizzati
 - interventi strutturali per la fruibilità delle stazioni sciistiche;
 - acquisto di due monosci e di ausili per facilitare l'accesso alle piste da sci, agli impianti igienici e ai rifugi;
 - predisposizione e promozione di pacchetti esperienziali dedicati;
 - formazione specifica rivolta agli operatori della ricettività, alle stazioni sciistiche e ai maestri di sci;
 - organizzazione di corsi di sci per portatori di disabilità;
 - landing page dedicata, azioni di comunicazione radiofonica e a mezzo stampa;
 - progetto **"Ski Experience"** sostegno al turismo bianco orobico attraverso l'assegnazione di skipass gratuiti a fronte di pernottamento nelle diverse località sciistiche bergamasche;
 - finanziamento di una campagna di comunicazione radiofonica e on line, realizzata a cura della partecipata Turismo Bergamo.

È proseguito il progetto **ERG - Regione Europea della Gastronomia** che prevedeva il riconoscimento della Lombardia orientale come Regione Europea della Gastronomia, sotto il nome di East Lombardy. Nel 2021 è stato definito un nuovo protocollo d'intesa tra i Comuni e le Camere di commercio dei quattro territori, che prevede per il 2022 una crescente attenzione all'area della Lombardia Orientale, in vista della celebrazione

di **"Bergamo - Brescia Capitale della Cultura 2023"**, con un focus per il settore dell'enogastronomia, inteso secondo i principi di East Lombardy: qualità, sostenibilità, filiera corta.

Nel 2021 sono stati organizzati i seguenti eventi:

- **Bike Up** (VII^a edizione - ottobre 2021), con al centro le e-bike e i prodotti enogastronomici della Lombardia orientale di East Lombardy;
- **Forme 2021** (22-24 ottobre 2021) che, con l'obiettivo di promuovere e mettere in risalto il settore caseario orobico, ha visto Bergamo al centro di iniziative e appuntamenti interamente dedicati a un prodotto tra i più importanti delle terre bergamasche: il formaggio.

Nel 2021 è proseguita l'attività di promozione e sostegno di eventi e iniziative culturali, artistiche, fieristiche nonché di valorizzazione dei prodotti enogastronomici del territorio, anche se il perdurare della situazione di incertezza sanitaria ha limitato la realizzazione in presenza di alcune iniziative.

Le attività fieristiche in presenza hanno risentito delle limitazioni imposte a tutela della salute delle persone e c'è stato un ridimensionamento numerico delle iniziative. L'Ente ha contribuito a sostenere la Fiera del libro (Promozioni Confesercenti) in presenza presso l'area dell'ex centrale termoelettrica in via Daste Spalenga 15-18 luglio 2021, la Fiera di Sant'Alessandro (Promoberg) - in presenza, presso la Fiera Nuova - 3-5 settembre 2021 e i Mercatanti in fiera (Promozioni Confesercenti) - Bergamo dal 14 al 17 ottobre 2021.

L'Ente, inoltre, ha partecipato direttamente, con apposita area espositiva, a due manifestazioni fieristiche, "Agri Travel & Slow Travel Expo, Fiera dei territori" tenutasi in presenza dal 17 al 19 settembre e in modalità virtuale dal 27 al 29 settembre 2021 e "Artigiano in fiera", massima manifestazione internazionale dedicata al mondo dell'artigianato e del turismo - Milano-Rho 4 - 12 dicembre 2021.

È proseguita l'attività relativa alla gestione dei marchi **"Pietre Originali della Bergamasca"** e **"Bergamo città dei mille ...sapori"**. Rispetto al primo, sono stati organizzati un webinar dedicato all'approfondimento delle pietre ornamentali e del loro uso tenuto dall'Ateneo di Scienze, Lettere e Arti, l'iniziativa, in collaborazione con Unioncamere Lombardia e Promos Italia, Incoming buyer esteri del settore costruzioni (del segmento materiali e pietre ornamentali) promossa anche agli operatori del marchio con incontri B2B svolti in modalità virtuale. A dicembre a Camera ha proceduto ad avviare le attività di rinnovo all'adesione degli operatori al marchio per il triennio 2022-2024.

Nell'ambito del secondo, a dicembre si sono tenute le prime verifiche ispettive presso le sedi aziendali a cura dell'Ente certificatore esterno.

Il **Progetto "Valorizzazione del patrimonio culturale e del turismo"**, gestito in collaborazione con Unioncamere Lombardia, ha visto svolgersi le attività legate a due linee di azione: l'**Osservatorio regionale camerale sul turismo** e i **Percorsi di crescita per le imprese**. Nell'ambito della prima linea è stata avviata una prima sperimentazione sui big data di TIM. Per le attività di analisi economica ci si è invece basati sulle informazioni contenute nella piattaforma big-data sviluppata a livello nazionale da Unioncamere in collaborazione con ISNART, e sono state individuate n. 34 destinazioni (15 delle quali in provincia), analizzandole sotto il profilo dell'attrattività turistica e dell'accessibilità infrastrutturale attraverso un'analisi SWOT, con n. 96 attrattori di tipo tradizionale e n. 77 attrattori innovativi (predisponendo una scheda di analisi per ciascuno).

In tema di **enogastronomia**, vero e proprio fattore di attrazione e di promozione dell'intera offerta turistica della provincia, si segnalano le seguenti iniziative realizzate nel 2021:

- il progetto **"De casoncello 2021"** per incentivare il marketing dei prodotti alimentari bergamaschi;
- Il progetto **"Festival del pastoralismo 2021"**, manifestazione di tre settimane nel mese di ottobre, articolata in mostre fotografiche, conferenze, esposizioni di animali, laboratori di artigianato pastorale, "mini-transumanze" in città e sui colli di Bergamo, per valorizzare gli aspetti della cultura pastorale e agropastorale della montagna alpina lombarda, le preparazioni alimentari e i prodotti agro-alimentari bergamaschi;
- il progetto **"Forme Future 2021. Antichi saperi e nuove conoscenze"** (22-24 ottobre 2021) e ha contribuito alla valorizzazione della filiera casearia bergamasca, soffermandosi sulle produzioni di alta qualità.
- il **Progetto AgriCultura Il Mercato dei Mercati**, che opera nel contesto della food Policy di Bergamo e dello specifico Tavolo agricoltura coordinato dal Comune di Bergamo, articolatosi nelle seguenti attività:
 - *Piattaforma Bergamo Green;*
 - Progetto *"Jericho vale! Supporto alla valorizzazione territoriale inclusiva e sostenibile per il settore agro-alimentare"* finanziato dall'AICS (Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo) coordinato dal Comune di Bergamo e da un partenariato istituzionale di cui fa parte la Camera;

- Seminario "Sostenibilità ed Export" in collaborazione con esperti della rete Lombardiapoint di Unioncamere Lombardia, gestito dalla Camera con la presenza di un panel di vari settori e di docenti universitari.

È proseguito il lavoro del "Tavolo Bergamo 2030". La Cabina di Regia, rendendo note le priorità strategiche anche a Regione Lombardia, ha ritenuto di lavorare nella direzione di candidare sul PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - un progetto per Bergamo, quale progetto bandiera. In tale quadro, sono state condivise e presentate nell'aprile 2021 tre progetti su cui si è registrata totale convergenza del sistema istituzionale ed imprenditoriale:

- nuovo polo intermodale: le forti trasformazioni dell'area dello scalo ferroviario di Bergamo con la realizzazione di un hub di interscambio di 4 sistemi di trasporto pubblico potranno rinnovare ed efficientare fortemente il sistema del trasporto pubblico su ferro a beneficio dell'intera provincia;
- Experia campus-città del sapere: la necessità ormai conclamata di forti investimenti sul sistema formativo può innersarsi nel territorio bergamasco anche con il sostegno alla riorganizzazione del sistema dell'istruzione superiore mediante la realizzazione di un campus strettamente correlato con il nuovo polo intermodale;
- sentiero della conoscenza: la riorganizzazione con linea BRT ad alta frequenza degli spazi urbani tra Dalmine e Bergamo, correlando e collegando i diversi poli universitari, i parchi scientifici e tecnologici, il PID e i DIH territoriali agevolerà il coordinamento delle eccellenze locali e dei servizi innovativi per imprese ed addetti.

Con D.M. 448/2021 del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibile del 16 novembre 2021, in attuazione di quanto previsto dal PNNR (Misura M2C2-4.2), il progetto di fattibilità tecnico-economica del sistema BRT è stato incluso negli interventi approvati, con il finanziamento di € 80 milioni, unitamente al finanziamento per € 50 milioni della Nuova Stazione Europea di Bergamo e di € 50 milioni per la TEB 2.

Il **Progetto "Sostenibilità ambientale"**, gestito in collaborazione con Unioncamere Lombardia e finanziato dalle risorse del Fondo di Perequazione camerale 2019-20, ha operato nel in favore della transizione verde e digitale e la promozione della crescita sostenibile attraverso la programmazione di tutte le linee progettuali e la realizzazione di azioni legate al monitoraggio dei progetti di economia circolare delle oltre n. 50 imprese ammesse al finanziamento sullo specifico bando, anche con lo scopo di individuare le *best practice*, all'analisi territoriale per l'individuazione delle filiere maggiormente interessate e alla realizzazione di incontri di sensibilizzazione rivolti alle imprese. Il progetto proseguirà nel 2022 con ulteriori diverse linee di attività.

Il **Progetto "Infrastrutture"**, gestito in collaborazione con Unioncamere Lombardia e Uniontrasporti, finanziato dalle risorse del Fondo di Perequazione camerale 2019-20, per accrescere e valorizzare le competenze e le risorse del sistema camerale sul tema delle infrastrutture, ha messo a punto nel 2021 la progettazione esecutiva e realizzato n. 7 tavoli di confronto territoriali con il coinvolgimento di associazioni di categoria ed imprese per la presentazione di analisi sulle infrastrutture strategiche programmate per il territorio e sui fabbisogni infrastrutturali del sistema imprenditoriale lombardo e per l'individuazione delle priorità di intervento. I tavoli hanno consentito di raccogliere indicazioni e suggerimenti per l'impostazione del Libro Bianco e l'individuazione di progetti di approfondimento, che saranno sviluppati nel corso del 2022.

Prospettiva	SVILUPPO ECONOMICO DELLE IMPRESE E DEL TERRITORIO	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
1.1 Attrattività del territorio				100%
Sviluppare il sistema turistico territoriale e la competitività delle imprese turistiche e attuare strategie di marketing turistico	Progetto: Turismo	100%	100%	100%
Utilizzo delle risorse per interventi finalizzati alla competitività e allo sviluppo del territorio	Valore contabilizzato per il progetto Turismo/Valore di budget relativo al progetto Turismo	100%	90%	100%
Azioni di marketing territoriale in chiave turistica e culturale anche in collaborazione con Turismo Bergamo	N. iniziative di valorizzazione e promozione dell'offerta turistica e culturale	11	11	100%
Partecipare alla governance territoriale in maniera attiva	Progetto: Gestione Tavolo Bergamo 2030	100%	100%	100%

1.2 Creazione, sviluppo e formazione d'impresa

Le iniziative per la promozione della creazione e dello sviluppo di impresa e le attività promozionali attuate per la diffusione della cultura dell'internazionalizzazione e la crescita dell'interscambio commerciale sono state molteplici e diversificate.

Gli interventi di consulenza e affiancamento realizzati con il coordinamento dell'Azienda speciale nel campo dell'**innovazione e consolidamento d'impresa** e dell'**internazionalizzazione**, destinati alle imprese di tutti i settori economici, in collaborazione con le organizzazioni di categoria si sono svolti all'interno dei bandi:

- Sviluppo d'impresa, 292 imprese beneficiarie, 11.555 ore di consulenza erogate;
- Sviluppo d'impresa agricola, 95 imprese beneficiarie, 4.125 ore di consulenza erogate;
- Internazionalizzazione, 78 imprese beneficiarie, 7.564 ore di consulenza erogate;

Analogamente, per quanto riguarda la **formazione**, si sono svolti interventi a sostegno della professionalità delle imprese relativamente ai bandi:

- Formazione per le micro, piccole e medie imprese, 276 corsi svolti, 553 imprese coinvolte, 1.960 partecipanti;
- Formazione per le imprese agricole, 7 corsi svolti, 48 imprese coinvolte, 56 partecipanti.

L'Ente ha gestito complessivamente **7 bandi di concorso** nell'ambito dell'Accordo per lo sviluppo economico e la competitività del sistema lombardo fra Regione Lombardia e Sistema camerale lombardo, tra i quali il bando 'FAI-Credito Fondo Abbattimento Interessi – Misura regionale di supporto straordinario alla liquidità delle MPMI a causa dell'emergenza sanitaria COVID 19' e *Safe working: io riapro sicuro –Contributi per interventi connessi alla sicurezza sanitaria a favore delle micro e piccole imprese lombarde*'.

Una speciale attenzione è stata dedicata al comparto dell'edilizia, con l'istituzione del **Premio Mastri**, finalizzato a valorizzare le capacità realizzative espresse da imprese bergamasche, singole e/o aggregate, della filiera edile in coerenza con i principi di sostenibilità, green economy, bioedilizia, riqualificazione energetica e messa in sicurezza a livello sismico, in linea anche con quanto previsto dal "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza". Saranno premiati gli interventi che hanno utilizzato materiali, componenti e processi innovativi utilizzati in infrastrutture sia civili che industriali, al fine di garantire l'efficientamento ed accrescere la sostenibilità ambientale e il valore aggiunto per i fruitori. È attualmente in corso la valutazione delle domande.

Lo sportello **Punto Nuova Impresa – AQI**, che fornisce gratuitamente agli aspiranti imprenditori assistenza, orientamento e informazioni utili all'avvio di un'attività di lavoro autonomo o d'impresa, è rimasto aperto al pubblico n. 435 ore, evadendo le richieste di n. 423 utenti gestiti con n. 394 appuntamenti. Sono state 8 le start up innovative affiancate nel 2021, prima che il servizio fosse interrotto a seguito della sentenza n. 2643/2021 del Consiglio di Stato, che ha stabilito che le start up non possono più essere costituite online gratuitamente, ma è necessario recarsi da un notaio per redigere l'atto pubblico.

L'iniziativa **Incubatore d'Impresa**, che assiste aspiranti e nuovi imprenditori nella progettazione e nell'avvio della propria idea imprenditoriale mettendo a disposizione spazi attrezzati all'interno del Polo Tecnologico di Dalmine e un sistema di servizi di consulenza e assistenza personalizzata, ha accolto n. 25 iniziative (13 appartenenti alla sezione del manifatturiero e 12 alla sezione servizi), a cui sono state erogate n. 68 ore di formazione e n. 334 ore di consulenza personalizzata su vari temi (tra cui: programmazione economica, validazione, strategia e organizzazione, aspetti legali e contrattualistica, web marketing e comunicazione, consulenza tecnica). Durante l'anno, alle imprese partecipanti, è stata inoltre data la possibilità di partecipare a n. 3 manifestazioni fieristiche, per un totale di n. 7 giornate.

Il progetto **LOGICA - Linea di Orientamento per Giovani e aspiranti Imprenditori per Creare Autoimprenditorialità** ha realizzato attività di orientamento, formazione, accompagnamento e assistenza specialistica per favorire e supportare la nascita di nuove iniziative imprenditoriali.

Nel 2021 sono state organizzate le seguenti attività:

- n. 6 webinar del percorso di orientamento "*Mettersi in proprio: una sfida possibile*" (MIP), per complessive n. 18 ore di formazione con n. 102 partecipanti;

- n. 8 seminari di approfondimento su temi legati alla creazione e allo sviluppo d'impresa, per complessive n. 27 ore di formazione con n. 206 partecipanti;

- il percorso di alta formazione per lo sviluppo di imprenditorialità "*Start me up*", realizzato con il supporto dell'Università di Bergamo, che ha erogato n. 54 ore di formazione online, e di un pacchetto di ore di consulenza specialistica individuale per lo sviluppo dell'idea imprenditoriale o l'avvio dell'attività fruito da n. 25 aspiranti imprenditori. Di questi, 21 hanno poi beneficiato delle consulenze individuali, per complessive n. 282 ore;

- un corso di formazione base per la creazione d'impresa della durata di n. 21 ore con n. 16 partecipanti;
- un corso di formazione dedicato ad approfondire le strategie di comunicazione e marketing della durata di n. 21 ore con n. 21 aspiranti imprenditori;
- un percorso di 4 incontri, della durata complessiva di n. 12 ore con n. 66 partecipanti, per approfondire alcuni approcci e metodologie derivanti dal mondo startup utili per generare e gestire processi di innovazione.

Il progetto ha fornito anche attività di orientamento/assistenza individuale, realizzata attraverso:

- *“Sportello Orientamento Crisalide”*, rivolto ad aspiranti imprenditrici interessate a valutare le proprie competenze e attitudini imprenditoriali (n.10 ore di orientamento rivolte a n. 7 utenti);
- *“Sportello S.TE.P. - Servizio per TEstare Progetti d'impresa”* (n. 82 ore di assistenza erogate per validare n. 13 idee imprenditoriali);
- *“Laboratorio delle idee”*, accompagnamento personalizzato finalizzato alla stesura del business plan (n. 432 ore servite per sviluppare n. 47 progetti).

In tema di internazionalizzazione, tra le azioni di **marketing territoriale** è stato attuato il coordinamento dell'area di promozione turistica “Bergamo slow” all'interno della fiera virtuale “Agri Travel & Slow Travel Expo, Fiera dei territori”, manifestazione internazionale dedicata al turismo lento e sostenibile in tutte le sue declinazioni, comprese quelle attinenti l'enogastronomia, tenutasi in presenza, dal 17 al 19 settembre 2021.

Le attività di **incoming** si sono confermate strumento efficace per rispondere alle esigenze delle imprese del territorio, in particolare di quelle di piccole e medie dimensioni, nonché per generare nuove opportunità di business internazionale. Nel contesto pandemico si sono strutturate adottando una piattaforma per facilitare l'incontro tra l'offerta e la domanda (buyer esteri) e sono stati organizzati in modo virtuale gli incontri b2b tra buyer ed operatori dei settori coinvolti. La Camera ha promosso nell'ambito del Progetto Incoming Buyer esteri 2021 la partecipazione di imprese bergamasche a quattordici workshop b2b con buyer esteri operativi in 14 diversi settori.

Sono state identificate n. 17 aziende candidate all'adesione al **progetto Mentoring/Stay Export**. Per tali imprese, Unioncamere Nazionale gestore del progetto, nel dicembre 2021 ha confermato l'assegnazione del voucher e l'ammissione. Nel 2022 si terranno gli incontri con i mentor esperti del mercato del Paese di interesse selezionato da Assocamerestero sulla base delle manifestazioni di interesse espresse dalle imprese. Nel 2021 si è già provveduto all'elaborazione degli export check up per n. 7 aziende aderenti.

Sono n. 8 le aziende che partecipano al progetto **Eu Match 2021** gestito da Promos Italia, iniziativa offerta alle aziende del settore agro-alimentare finalizzato a mettere in contatto gli aderenti all'iniziativa con operatori provenienti da mercati europei. Nel corso del 2022 saranno predisposti per tre di queste aziende i Piani Export di kick off atti ad approfondire l'analisi verso specifici Paesi esteri per attuare una strategia di mercato, alla luce dei check up già realizzati, e attraverso contatti e focus con gli imprenditori e/o gli export manager dell'azienda.

Ha riscontrato, come sempre, interesse tra gli operatori lombardi l'utilizzo della piattaforma della rete **LOMBARDIPOINT** (Punti Operativi per l'Internazionalizzazione), rete che riunisce tutti gli sportelli internazionalizzazione lombardi e le rappresentanze lombarde di ICE, Simest S.p.A. e SACE S.p.A. Con la collaborazione di Unioncamere Lombardia, Promos Italia, Nibi, Bergamo Sviluppo, Sace, Ice, Assocamerestero, Camere di Commercio Italiane all'estero, si è tenuto un ciclo di n. 29 Webinar dedicato alle PMI per evidenziare le opportunità di export di medio-lungo periodo in determinati mercati esteri. Sono n. 16 i webinar dedicati all'analisi ed approfondimento di alcuni mercati esteri.

In collaborazione con Unioncamere Lombardia, si sono realizzati n. 11 webinar di approfondimento di alcune tematiche di internazionalizzazione ritenute significative per favorire la ripresa economica e la tenuta dell'export. Due importanti eventi si sono tenuti in collaborazione con la Camera di Commercio Italo- cinese e la Camera di Commercio Italo-Russa in quanto servizio riservato ai soci: “Trasporti internazionali e pandemia Le fluttuazioni dei noli marittimi e l'impatto sulle imprese” e “Settore food&beverage: Focus su blockchain e certificazioni EAC - Alla scoperta degli strumenti per l'export e la tutela del made in Italy in Russia”. La presenza media a ciascuno è stata di n. 50 partecipanti.

Si sono svolte due edizioni dell'iniziativa “Corsi Alta Formazione “Imprenditorialità innovazione per l'internazionalizzazione delle MPMI””: l'edizione *basic* e l'edizione *advanced*, con l'obiettivo di far acquisire, alle MPMI locali, strumenti e conoscenze per innovare le proprie strategie aziendali e approcciare nuovi mercati, anche esteri. Entrambi i percorsi sono stati realizzati con il supporto didattico dell'Università degli Studi di Bergamo e in particolare con il centro di ateneo SdM-Scuola di Alta Formazione (corso basic: durata n.120 ore, n.17 imprese partecipanti; corso advanced: durata n. 48 ore, n. 10 imprese partecipanti).

In collaborazione con Promos Italia è stata realizzata una serie di **Percorsi formativi sull'internazionalizzazione**, con l'obiettivo di aiutare le imprese locali ad affrontare i mercati internazionali: n. 9 tra seminari di approfondimento e focus Paese (n. 36 ore di interventi per n. 245 partecipanti) e 2 corsi executive sui temi logistica integrata e sistema doganale e International digital marketing plan (n. 72 ore di formazione per n. 30 partecipanti).

Delineandosi la possibilità di un graduale ritorno alla normalità con la ripresa delle attività economiche e sociali e trattandosi anche della 60° edizione, si è proceduto alla riprogettazione e programmazione dell'evento “**Riconoscimento del lavoro e del progresso economico**”, che si concluderà con la cerimonia di premiazione il 18 settembre 2022. Oltre ai destinatari tradizionali del premio, sono state individuate tre nuove categorie, quali donne imprenditrici con oltre 30 anni d'età, giovani imprenditori fino a 30 anni, *startup* e PMI innovative.

Prospettiva	SVILUPPO ECONOMICO DELLE IMPRESE E DEL TERRITORIO	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
1.2 Creazione, sviluppo e formazione d'impresa				98%
Diffondere la cultura dell'internazionalizzazione e rafforzare la competitività internazionale delle imprese	N. di attività formative realizzate in collaborazione con NIBI Nuovo Istituto di Business Internazionale	11	9	100%
	N. di B2B meetings, visite aziendali, workshop	14	3	100%
Utilizzo delle risorse per interventi finalizzati all'internazionalizzazione	Valore contabilizzato per gli interventi economici dedicati all'internazionalizzazione/Valore di budget relativo alle iniziative dedicate all'internazionalizzazione	84%	90%	94%
Supportare lo startup d'impresa ampliando i servizi a favore dei partecipanti al progetto incubatore d'impresa	N. di aspiranti imprenditori o startup incubate/N. di posti disponibili nell'incubatore d'impresa	100%	80%	100%
	N. di aspiranti imprenditori incubati entro il secondo anno costituiti in impresa entro il 31 dicembre	1		1
Assicurare sostegno alle imprese attraverso i bandi	N. imprese beneficiarie per la prima volta di contributi (Bandi: Internazionalizzazione, Sviluppo di Impresa, Formazione)	927		0
Fornire servizi efficienti per supportare gli aspiranti imprenditori e per creare autoimprenditorialità	N. utenti del servizio PNI che accedono anche ai servizi dedicati all'autoimprenditorialità/N. di utenti dello sportello Punto Nuova Impresa	27%		27%
	N. di start up innovative con atto di modifica dall'Ufficio AQI Assistenza Qualificata alle Imprese	0		0
	N. di start up innovative costituite nell'anno con l'assistenza dell'Ufficio AQI Assistenza Qualificata alle Imprese	8		8

1.3 Digitalizzazione

Il progetto **Punto Impresa Digitale** finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale per il triennio 2020–2022, ai sensi del decreto del MISE del 12 marzo 2020, è stato gestito in collaborazione con Bergamo Sviluppo, con il sostegno professionale dei Digital Promoter, e nel 2020 ha visto la realizzazione di:

- n. 21 seminari informativi sulle tecnologie 4.0 (n. 63 ore di interventi con n. 721 partecipanti complessivi);
- mappatura della maturità digitale delle imprese attraverso attività di self-assessment (n. 350), di assessment guidati (n. 12) e di digital skill voyager (n.100);
- n. 7 corsi esperienziali sulle tecniche lean factory e lean office 4.0 (durata n. 21 ore per n. 81 partecipanti);
- attività di istruttoria di tre bandi camerali (Bando PID Misura A, Bando Voucher Lombardia 2021 e Bando S14.0) relativi all'erogazione di voucher digitali per sostenere le imprese nella realizzazione di investimenti tecnologici. I bandi per l'erogazione di voucher digitali hanno ottenuto un rilevante interesse da parte del tessuto imprenditoriale bergamasco. Sono pervenute complessivamente domande per l'assegnazione di voucher da parte di n. 206 imprese. Sono stati organizzati un evento della manifestazione Milano Digital Week, la conferenza stampa “Pid Innovation Day” e si è partecipato sia al Forum IGF - Internet Governance Forum Italia 2021 sia alla manifestazione Maker Faire Rome, durante la quale sono state presentate le imprese vincitrici del Premio “Top of the PID 2021” tra cui 2 imprese bergamasche (la società X23 srl è risultata vincitrice della III edizione del Premio “Top of the PID 2021”

per la categoria sociale, mentre la Kaleidos-Società Cooperativa Sociale onlus ha ottenuto una menzione speciale da parte della Commissione di valutazione nazionale).

La Camera ha aderito all'iniziativa **Eccellenze in digitale**, promossa da Unioncamere, e con la propria Azienda Speciale ha organizzato n. 6 eventi formativi dedicati ai temi della comunicazione e della promozione online ai quali hanno partecipato n. 195 persone.

Ha inoltre sostenuto il **Consorzio Intellimech per la meccatronica**, il cui obiettivo è quello di sensibilizzare e formare le imprese, mostrando benefici e limiti di ciascuna tecnologia, mediante lo sviluppo di scouting tecnologici o sviluppo di casi di studio e di dimostratori hardware e software per applicazioni relative alla fabbrica intelligente con un contributo per la realizzazione del progetto " Pr2021 ..Intelligenza artificiale..." tecnologie legate al Machine Learning, al Digital Twin e alle tecnologie AR/VR.

L'Ente, ha poi promosso, nell'ambito dell'Accordo per lo sviluppo economico e la competitività del sistema lombardo fra Regione Lombardia e sistema camerale lombardo, "**Fanzago Lab**", un importante progetto pilota che vuole rispondere alle esigenze formative dei giovani e soddisfare alcuni bisogni socio-economici del territorio a rischio di spopolamento dell'alta Val Seriana, della Val di Scalve, della bassa Val Camonica e dell'alta Val Cavallina, con percorsi didattici sempre più rispondenti alle reali necessità professionali delle imprese. Queste ultime sono state direttamente coinvolte nella realizzazione delle attività progettuali in termini di trasferimento di *know how* e di concessione di strumentazione e materiali.

Nell'ambito del Progetto **Innovazione e nuovi materiali - MaTech Point**, dedicato a favorire l'introduzione di innovazioni nelle imprese locali attraverso la conoscenza di nuovi materiali, con MaTech-Divisione del Parco Scientifico e Tecnologico Galileo Visionary District di Padova sono stati realizzati n. 2 incontri formativi sulle caratteristiche di specifici materiali innovativi e un workshop sull'economia circolare. Si è svolto anche un workshop di 1 giornata sul tema del *design thinking* al quale sono seguiti incontri b2b online. Alle iniziative hanno partecipato n. 59 persone.

È stata inoltre stata organizzata una giornata di sportello durante la quale i tecnici MaTech, affiancati dal personale di Bergamo Sviluppo, hanno incontrato n. 6 imprese interessate ad introdurre in azienda nuovi materiali.

Il progetto **Bergamo Tecnologica**, in collaborazione con l'Università di Bergamo e il Consorzio Intellimech, ha supportato le imprese locali nel processo di transizione 4.0 attraverso attività di formazione e consulenze. Sono stati realizzati n. 30 *assessment* aziendali, n. 2.076 ore di consulenza rivolte a n. 30 imprese interessate ad automatizzare o efficientare i propri processi o a incrementare la qualità e la competitività dei propri prodotti, un percorso executive sul tema "Digital Manufacturing Transformation" (costituito da n. 60 ore di lezione frontale per n. 14 imprese e n. 80 ore di coaching individuale per n. 11 imprese partecipanti) con l'obiettivo di sviluppare le competenze delle imprese relativamente alle tematiche del "*digital manufacturing*".

Nel 2021 n. 32 imprese hanno usufruito di **Gestione Unica Desk**, sportello di divulgazione, informazione e formazione basato nella sede del Polo Tecnologico di Dalmine e aperto a imprese e liberi professionisti per la consultazione delle norme nazionali (UNI), europee (UNI EN) e delle norme tecniche internazionali (ISO, DIN, BSI). Il servizio di consultazione guidata si è svolto per n. 96 ore, sono state inviate alle imprese comunicazioni sulle novità normative ed è stato organizzato, in collaborazione con UNI e Dintec, un webinar dedicato alla norma UNI 11814:2021-Innovation Management Professionals, a cui hanno partecipato n. 372 persone.

L'Ufficio **Marchi e Brevetti** della Camera di commercio, gestito da Bergamo Sviluppo, ha registrato e trasmesso telematicamente a U.I.B.M. (Ufficio Italiano Brevetti e Marchi) n. 333 depositi di marchi, disegni, brevetti e seguiti. Gli utenti che si sono rivolti all'ufficio sono stati oltre 600.

Sono inoltre state realizzate, per le imprese locali, una serie di attività di orientamento sul tema della **Proprietà Industriale**, coinvolgendo sia il Dipartimento di Ingegneria dell'Università di Bergamo sia alcuni studi mandatarî accreditati. Sono stati organizzati n. 7 incontri formativi (durata n. 39 ore per n. 125 partecipanti) e n. 13 giornate di sportello con gli esperti dell'Università, che unitamente al personale dell'Ufficio, hanno incontrato, con appuntamenti online, n. 61 utenti (inoltre a n. 9 imprese sono poi state erogate n. 195 ore di consulenza).

Prospettiva	SVILUPPO ECONOMICO DELLE IMPRESE E DEL TERRITORIO	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
1.3 Digitalizzazione				100%
				100%
				100%
				100%

1.4 Giovani, orientamento e alternanza scuola-lavoro

Il **Progetto Formazione e lavoro** finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale per il triennio 2020–2022, ai sensi del decreto del MISE del 12 marzo 2020, è stato gestito in collaborazione con Bergamo Sviluppo che ha attivato le seguenti iniziative:

- gestione del premio “*Storie di alternanza*”, con l'obiettivo di valorizzare e dare visibilità ai racconti dei progetti di alternanza scuola-lavoro ideati, elaborati e realizzati, sotto forma di video, dagli studenti e dai tutor degli istituti scolastici di secondo grado. Per la provincia di Bergamo sono state presentate n. 9 candidature;
- esame delle istanze di rendicontazione presentate nell'ambito del bando camerale per l'erogazione di voucher a sostegno dell'occupazione - anno 2020 e progettazione, promozione e gestione del bando camerale per l'erogazione di voucher a sostegno dell'occupazione giovanile e femminile - anno 2021;
- realizzazione di un percorso formativo sul tema comunicazione e gestione dello stress in situazioni di emergenza che era uno dei requisiti necessari per l'erogazione dei contributi alle imprese nell'ambito del bando per l'erogazione di voucher a sostegno dell'occupazione - anno 2020 (durata n. 4 ore, n. 11 imprese coinvolte);
- organizzazione di n. 23 incontri di orientamento rivolti a studenti delle scuole secondarie di II grado e dei CFP sulle forme contrattuali di lavoro (n. 46 ore di interventi per n. 729 studenti);
- realizzazione di un incontro informativo sui servizi digitali per l'impresa realizzato in collaborazione con il Servizio Impresa Lombardia (durata 1 ora, n. 102 studenti e docenti partecipanti);
- organizzazione di n. 11 edizioni di un percorso di educazione all'imprenditorialità (n. 132 ore di formazione online a cui hanno partecipato n. 617 studenti);
- realizzazione di un laboratorio esperienziale sul tema della *lean production* (durata n. 3 ore, rivolte a un docente e a 8 studenti);
- adesione al progetto nazionale “*#Io penso positivo: educare alla finanza*”, progetto promosso dal MISE e Unioncamere, avente l'obiettivo di promuovere le conoscenze finanziarie tra i giovani di età compresa tra 15 e 18 anni (n. 320 gli studenti degli istituti scolastici della provincia partecipanti);
- adesione alla sperimentazione, volta alla certificazione delle competenze in ambito meccatronica, promossa da Unioncamere nazionale e Federmeccanica (sono stati coinvolti n. 210 studenti).

Nell'ambito del **Progetto Orientamento**, programma di iniziative di orientamento e formazione (n. 8 proposte) rivolte ai docenti e agli studenti delle ultime classi delle scuole secondarie di secondo grado della provincia, sono stati organizzati interventi per un totale di n. 456 ore di orientamento e formazione/informazione, a cui hanno partecipato n. 8.296 tra docenti e studenti. Nell'ambito del progetto è stata inoltre realizzata la guida “*#FAILASCELTAGIUSTA 2021: quale scuola per quale lavoro in provincia di Bergamo*”.

La Camera ha aderito alla progettualità prevista dal **Fondo di perequazione 2019-2020 “Giovani e mondo del lavoro”**, realizzando:

- una conferenza stampa per la presentazione delle iniziative a supporto dell'orientamento e dei PCTO (Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento) previsti dal progetto, a cui hanno aderito oltre n. 60 docenti degli istituti di istruzione del 1° e del 2° ciclo e degli enti di formazione;
- un webinar di orientamento alle libere professioni con collegati oltre n. 350 studenti delle scuole secondarie di II grado;
- un GREENHACK, l'Innovation & Creativity Camp sull'economia circolare, realizzato in collaborazione con Junior Achievement, con la partecipazione di oltre 75 studenti;
- n. 10 webinar su tematiche diverse (competenze digitali e nuovi profili professionali, orientamento all'avvio di impresa e al mondo delle start up, servizi digitali per l'impresa e orientamento alle forme contrattuali di lavoro per l'inserimento dei giovani) per complessive n. 33 ore di formazione con n. 831 partecipanti.

Prospettiva	SVILUPPO ECONOMICO DELLE IMPRESE E DEL TERRITORIO	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
1.4 Giovani, orientamento e alternanza scuola-lavoro				100%
Realizzare iniziative per l'orientamento al lavoro e alle professioni	Progetto: Formazione e lavoro	100%	100%	100%
	N. di utenti partecipanti agli interventi formativi/orientativi realizzati	8.296	4.500	100%
Utilizzo delle risorse per interventi finalizzati alla formazione e al lavoro	Valore contabilizzato per il progetto Formazione e lavoro/Valore di budget relativo al progetto Formazione e lavoro	100%	90%	100%

1.5 Semplificazione

Nel corso del 2021 la necessità di sviluppare ulteriormente i servizi *on line*, già avviati lo scorso anno in occasione della fase acuta della pandemia, è stata confermata dalle limitazioni allo spostamento delle persone disposte per contenere i contagi. Sono state consolidate sia la nuova modulistica sia l'utilizzo della piattaforma **Servizi On-Line (SOL)** e sono stati potenziati i servizi di pagamento da remoto grazie anche all'introduzione obbligatoria, da marzo 2021, del sistema di pagamento PagoPA. Nel 2021 tutti i valori sono in crescita e registrano il gradimento da parte delle imprese bergamasche.

Attività di sportello	Appuntamenti 2020	Appuntamenti 2021
Ritiro Libri/Registri vidimati	1.973	2.766
Certificati Registro Imprese, copie atti, elenchi imprese ecc.	631	351
Consegna libri da vidimare	2.200	3.049
Certificati d'origine	7.062	10.056
Totale	11.866	16.222

Per i servizi il cui iter non può essere gestito in modo totalmente telematico, l'attività degli sportelli fisici dell'Ente si è concentrata soprattutto sulla bollatura e sulla vidimazione di libri, registri e formulari rifiuti e sul ritiro della documentazione relativa al commercio estero, registrando una crescita dell'attività di bollatura e vidimazione a sportello sia nella sede centrale che in quella di Treviglio.

Sede Ufficio	Numero Libri/Registri/Formulari		Numero pagine	
	2020	2021	2020	2021
Bergamo	6.922	6.521	1.535.327	1.774.502
Treviglio	1.385	1.481	322.039	337.498
Totale	8.307	8.002	1.857.366	2.112.000

L'8 marzo 2021 è stata presentata la "**Vidimazione Virtuale Formulario**" (Vi.Vi.Fir): con il nuovo applicativo realizzato dal sistema camerale (Ecocerved) che consente la creazione digitale dei formulari e, nel rispetto dell'attuale normativa analogica, anche la relativa stampa, in attesa che sia reso operativo anche il registro elettronico. Da alcuni mesi è in atto la fase di sperimentazione, con n. 248 imprese che si sono a oggi profilate e usano il programma, a fronte di diverse migliaia che vidimano formulari tradizionali e n. 28.840 formulari creati.

Sono state gestite le domande di sostituzione (quest'ultima prevista ogni 3 anni) e le domanda di primo rilascio per i nuovi imprenditori dell'**identità digitale (ID)**. Il servizio di **rilascio dei dispositivi con riconoscimento via webcam**, partito a marzo 2020, ha consolidato la sua crescita raddoppiando i numeri. La diffusione del riconoscimento da remoto - ed invio del dispositivo direttamente al domicilio del richiedente - continua però ad essere marginale rispetto al complesso dei rilasci effettuati.

È continuato con numeri in calo rispetto agli anni precedenti il rilascio degli SPID, limitato ai soli titolari di imprese per non sovrapporre l'attività dell'Ente alle iniziative "ad hoc" realizzate da altre amministrazioni. Si è mantenuto stabile il numero di emissioni di Identità Digitali, 2.748, da parte dei soggetti convenzionati.

A dicembre 2020 Infocamere è diventata **Certification Authority (CA)** per il rilascio delle firme digitali. Le attività necessarie al cambio di Autorità di Certificazione sono state completate nel 2021 e nell'anno sono stati sottoscritti n. 220 mandati per gli utenti convenzionati esterni.

Anno 2021	SMART CARD	TOKEN	TOKEN WIRELESS	SPID
Riconoscimenti in sede	1.510	18	249	10
Riconoscimenti da remoto	108	-	51	-
Totale	1.618	18	300	10

In tema di nuovi prodotti digitali a supporto dell'attività delle imprese, da aprile 2021 è stato attivato il servizio **T@chiweb** che consente di inviare le richieste di rilascio/rinnovo carte tachigrafiche in modalità telematica. A partire da ottobre è stato attivato il **servizio TACI** che consente l'invio in modalità telematica delle richieste di carte tachigrafiche da parte di utenti professionali (associazioni di categoria, agenzie pratiche automobilistiche, autoscuole ecc). Le adesioni sono state n. 14, compresi gli utenti con volumi elevati di rilascio di carte tachigrafiche. Le richieste di carte tachigrafiche gestite con T@chiweb sono state n. 1.687 superando le richieste dell'intero anno pervenute direttamente sulla PEC dell'ente o cartacee per posta che si sono fermate a n. 1.256.

È stata revisionata la **sezione REA** nella quale trovano collocazione tutti gli agenti d'affari in mediazione che, cessando l'attività d'impresa, desiderano mantenere il requisito posseduto per eventuali future esigenze, e proposto al sistema camerale nazionale una modifica nel caricamento di tali posizioni. La modifica è stata recepita e ha comportato la seguente rettifica di n. 138 posizioni della provincia di Bergamo.

Si è svolta un'ulteriore revisione degli **agenti d'affari in mediazione**: n. 539 imprese hanno richiesto l'intervento dell'ufficio per verificare il mantenimento dei requisiti (di queste n. 508 erano dotate di PEC funzionante mentre per le altre n. 31 è stato necessario effettuare comunicazioni con i messi comunali). La maggioranza delle imprese ha provveduto a regolarizzare immediatamente (n. 448) o dopo un ulteriore sollecito (n. 34).

In parallelo è stata completata la revisione del **ruolo degli spedizionieri**: le n. 30 imprese del territorio hanno dimostrato il possesso dei requisiti (eliminando alcune situazioni di incompatibilità). Si è anche provveduto alla digitalizzazione dei fascicoli cartacei delle imprese.

È stata riorganizzata la procedura di verbalizzazione, in modalità completamente digitalizzata, relativa alle attività ispettive, per le verifiche documentali, svolte nell'ambito della gestione dell'albo delle **Cooperative sociali**: n. 26 verbali sono stati acquisiti attraverso il sistema di protocollo digitale dell'ente e n. 18 ispezioni si sono svolte con collegamento telematico. Ciò ha consentito notevoli risparmi di tempo e di costi, azzerando i trasferimenti presso le cooperative e anche un'ottimizzazione dei termini di conclusione del procedimento, oltre che l'eliminazione del cartaceo e dei correlati costi di archiviazione.

L'attività dello sportello di **Assistenza Qualificata d'Impresa (AQI)** si è dovuta interrompere a causa della sentenza del Consiglio di Stato n. 2643 del 29/03/2021 che ha dichiarato l'illegittimità del D.M. 17.2.2016 e della scelta del legislatore di non intervenire con un correttivo legislativo.

Le **start up innovative** costituite nei primi 3 mesi del 2021 sono state n. 8 confermando il trend crescente del 2020, nonostante la pandemia e il conseguente generale rallentamento nella crescita del tessuto economico.

Dopo la sentenza, sono proseguiti i controlli delle Start up innovative costituite con atto notarile, al momento dell'iscrizione, e con la verifica annuale sulle stesse e sulle PMI Innovative. Sono state invitate n. 250 imprese Start Up/PMI innovative a regolarizzarsi comunicando la conferma dei requisiti o il passaggio a PMI per le start up in scadenza del termine dei 5/6 anni. Sono state cancellate dalla sezione speciale delle imprese innovative n. 10 imprese.

Riguardo l'attività del **SUAP Camerale**, l'ingresso del Comune di Calcio ha consentito di verificare l'adeguatezza delle procedure interne alla gestione di una pluralità di Comuni. Sono state estese linee operative già sperimentate con Albano S. Alessandro e a perfezionato l'utilizzo della piattaforma e il rispetto delle procedure da parte del personale dei Comuni associati. I periodi di lockdown e il conseguente blocco di diverse attività aggregative e di animazione del territorio hanno mantenuto le pratiche presentate al SUAP a livelli inferiori al 2019.

Tipologia Pratiche	COMUNI	
	Albano S. Alessandro	Calcio
Pratiche contestuali	60	36
Pratiche Only SUAP	72	61
Pratiche edilizie	345	47
Totale	477	144

È stata condotta un'analisi sulla qualità del lavoro dei 150 Comuni che utilizzano il **Portale Impresainungiorno**, strumento del sistema camerale per la gestione dello Sportello Unico. Ne è risultato che n. 91 Comuni, che hanno meno di n. 300 imprese registrate nel proprio territorio, evidenziano difficoltà nella gestione delle pratiche SUAP ricevute, concludendo i procedimenti oltre gli standard di legge. In tali comuni sono presenti oltre 10.000 imprese, che nel triennio 2018-2020 hanno generato circa n. 2.300 pratiche all'anno, il 42% delle quali non sono state evase, con conseguenti danni economici ed operativi per il sistema produttivo territoriale. Nei restanti 59 Comuni, con più di n. 300 imprese, gli standard migliorano - anche se esistono situazioni critiche talora marcate - e lo stesso dicasi per i Comuni (93) che hanno scelto di utilizzare piattaforme autonome non camerali per la gestione del SUAP. Tenuto conto della rilevanza strategica del SUAP per la gestione degli adempimenti burocratici del sistema delle imprese, la Camera ha approvato il progetto di **estensione del servizio di SUAP associato camerale** a tutti i Comuni che utilizzano *Impresainungiorno* per garantire gradualmente a tutte le imprese della provincia un servizio SUAP perfettamente funzionante.

Sono proseguite le diverse forme di collaborazione con altre pubbliche amministrazioni del territorio, tramite le **Cabine di regia provinciali** e il tavolo di raccordo tra i **SUAP** della provincia. In particolare le prime hanno potuto condividere le procedure di gestione del "servizio sostitutivo mensa/catering continuativo" a seguito delle modifiche intervenute durante l'emergenza sanitaria, preparare un incontro formativo per tutti i Suap della provincia per la digitalizzazione della procedura di rilascio della licenza di libera vendita per gli alcolici, condividere la procedura **CERS** che in via sperimentale accoglie tutte le pratiche di cessazioni di attività, o cancellazioni d'impresa, inviate attraverso ComUnica e che saranno trasmesse dalla Camera ai Suap attraverso una comunicazione automatizzata.

Sono state realizzate le prime schede **Supporto specialistico Registro Imprese – SARI, strumento che, attraverso il portale, permette** agli utenti di trovare le informazioni necessarie navigando in autonomia tra migliaia di schede predisposte. Sono state pubblicate, con visibilità limitata all'interno, n. 21 schede relative al Registro Imprese e n. 2 schede relative al Suap.

Con riferimento alle attività di miglioramento della qualità delle informazioni contenute nel Registro delle Imprese, sono state eseguite n. 206 **cancellazioni d'ufficio dal Registro imprese**, di cui n. 25 imprese per assenza del codice fiscale, n. 65 imprese individuali irreperibili, una società a responsabilità limitata che aveva depositato il bilancio finale di liquidazione senza aver richiesto la cancellazione dal Registro Imprese ai sensi dell'art. 2495 c.c., così come modificato dall'art. 40 del D.L. 76/20, n. 115 imprese ai sensi del DPR 247, art. 2 comma 1, lettera c) per le quali si predisporrà la cancellazione nel 2022.

Sono state verificate inoltre le posizioni di imprese (circa 1.000) che avevano registrato cessioni quote a seguito delle quali le società erano diventate a **socio unico** oppure avevano ricostituito la pluralità dei soci. Per le società che non avevano ottemperato all'obbligo di comunicazione del socio unico o della ricostituzione della pluralità dei soci si è effettuato l'invito a procedere ai sensi dell'art. 2190. Per le imprese che non hanno inviato la pratica nemmeno a seguito dell'invito si è provveduto all'iscrizione d'ufficio.

Prospettiva	SVILUPPO ECONOMICO DELLE IMPRESE E DEL TERRITORIO	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
1.5 Semplificazione				100%
				100%
				100%
				100%

1.6 Tutelare la trasparenza del mercato

Le attività svolte nell'ambito della tutela e trasparenza del mercato hanno, nel 2021, comportato in primo luogo la **gestione del contenzioso** accumulato nel 2020, a causa della sospensione delle attività per il Covid-19 e la necessità di sottoporre a controlli mirati le imprese che avevano iniziato "nuove attività" legate all'emergenza sanitaria (produzione di mascherine, guanti ecc). In riferimento a tale attività sono state gestite n. 40 richieste di audizioni, ossia richieste delle imprese sanzionate di essere ascoltate per rappresentare le proprie ragioni in aggiunta alle memorie difensive scritte.

I controlli della Guardia di Finanza e dei NAS su distributori e commercianti di mascherine hanno generato un ulteriore **flusso di verbali di accertamento**: i controlli avviati nel 2020 sono proseguiti anche nel 2021 e sono state pertanto gestite le richieste di audizioni e di emissione di ordinanze e sequestri (per i controlli del 2021) e le opposizioni in giudizio instaurate per i controlli del 2020.

Le ordinanze impugnate nel 2021 sono state n. 8, il cui giudizio è stato per quasi tutte favorevole alla Camera. Riguardo i **controlli metrici** effettuati direttamente dalla Camera si ricorda che oltre alla vigilanza, di "primo livello", dell'utilizzatore professionale dello strumento di misura (negoziante per le bilance, gestore per le pompe di benzina ecc) è stata svolta anche quella di "secondo livello", nei confronti degli operatori privati accreditati presso il Ministero a cui è stato affidato il compito di eseguire i controlli di legge.

Per la vigilanza di primo livello sono state eseguite n. 10 ispezioni per controlli casuali presso gli utenti per un totale di n. 37 strumenti in servizio e n. 5 ispezioni presso gli utenti dove erano presenti strumenti metrici non in regola con gli obblighi della verifica periodica.

Per la vigilanza di secondo livello sono state effettuate: n. 14 ispezioni e controllati n. 73 strumenti metrici.

Nell'ambito della funzione di ufficio periferico del MISE per le funzioni di **tutela dei consumatori e della fede pubblica** per le manifestazioni a premio, nel 2021 il Responsabile della tutela dei consumatori e della fede pubblica della Camera di Commercio è intervenuto in n. 18 operazioni a premio mentre n. 12 sono stati gli interventi per i concorsi a premio indetti in provincia di Bergamo.

Riguardo gli **adempimenti in materia ambientale**, sono stati realizzati un webinar divulgativo in tema di dichiarazione MUD e un webinar dedicato alla presentazione di Vi.Vi.FIR, servizio di vidimazione digitale dei formulari rifiuti, che consente di vidimare e stampare autonomamente i formulari in qualsiasi momento presso il proprio ufficio, senza limitazione di pagine ed utilizzando una qualsiasi stampante. Sono stati inoltre proposti, come per gli anni scorsi e in collazione con le Camere di commercio lombarde ed Ecocerved, due cicli di webinar gratuiti: n. 2 incontri sul progetto LIFEWEEE relativi alla gestione dei RAEE e n. 10 incontri dedicati ai rifiuti.

Riguardo l'attività di **accertamento violazioni amministrative**, nel 2021 è stato effettuato il controllo del pagamento dei verbali di accertamento, finalizzato a valutare quali debbano essere oggetto di emissione delle ordinanze di ingiunzione, per n. 1.109 posizioni, gestendo in primo luogo il carico accumulato e non evasi nel 2020, a causa della sospensione della validità delle notifiche, di verbali di accertamento e ordinanze per il Covid-19, nel periodo compreso tra il 23 febbraio ed il 15 maggio. Il controllo Sono stati gestiti inoltre n. 287 richieste di rimborso per le attività di notifica affidate ai messi comunali.

Il numero di **verbali** emessi nell'ambito dell'attività di **accertamento** è stato pari a 1.243 mentre il numero di **ordinanze** relative alle **sanzioni** a 823, in diminuzione rispetto agli anni precedenti poiché gli uffici sono stati impegnati in un compito ulteriore. Le attività svolte sul territorio dalle autorità di controllo (Guardia di Finanza, Carabinieri, Polizia Stradale e Polizie Locali) hanno infatti generato ulteriori n. 26 verbali di accertamento che disponevano anche il sequestro - con eventuale successiva confisca - dei prodotti. L'attività si pone a valle

delle ispezioni presso le imprese, quando le autorità di controllo sequestrano prodotti non conformi; quando il sequestro viene confermato nonostante le controdeduzioni delle imprese, è compito della Camera ordinarne la confisca definitiva.

In materia di **giustizia alternativa**, nel 2021 sono state gestite n. 269 domande di mediazione e si sono conclusi n. 182 procedimenti, di cui n. 38 con il raggiungimento di un accordo (pari al 14% del totale). Si ricorda che, a differenza dei giudizi ordinari, l'accordo raggiunto in mediazione soddisfa tutte le parti e per questo motivo è più complesso da raggiungere.

A seguito del perdurare dello stato di emergenza, il corso di aggiornamento di 18 ore, obbligatorio per il mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco Mediatori, è stato organizzato in modalità telematica.

Anche per l'anno 2021, sono stati programmati e svolti 3 **incontri con i mediatori** iscritti all'Organismo, per l'analisi e la riflessione sulle mediazioni osservate durante il tirocinio assistito e per aggiornamenti operativi a cura della Segreteria e del Responsabile dell'Organismo.

A settembre, in collaborazione con le associazioni di settore Fimaa, Fiaip e Anama, è stato organizzato, sempre in modalità telematica, l'evento "Risolvere con l'arbitrato le controversie immobiliari" relativamente ai contratti di compravendita di immobili, rivolto alle agenzie immobiliari, a cui hanno partecipato n. 104 professionisti con riscontro positivo (58 avvocati e 46 agenti immobiliari).

Prospettiva	SVILUPPO ECONOMICO DELLE IMPRESE E DEL TERRITORIO	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
1.6 Tutela e trasparenza del mercato				100%
				100%
				100%
				100%

2.1 Efficientare i processi e l'organizzazione

Nel 2021 il **Registro delle Imprese** ha gestito n. **73.882 pratiche di aggiornamento** (erano 72.025 nel 2020) di cui **24.396 bilanci di esercizio** (23.649 nel 2020); il **99,1% delle pratiche** (89,7% nel 2020) è stato gestito nel termine di **5 giorni** dall'invio, come previsto dalla legge. Ciò è stato reso possibile da più fattori concomitanti, quali l'introduzione del lavoro agile e il cambio delle procedure interne che hanno ampliato le sfere di autonomia sull'istruttoria delle pratiche, l'inserimento di tre nuove unità di personale che hanno portato entusiasmo e competenze, l'introduzione del sistema di controllo qualità che ha permesso di anticipare gran parte dei controlli, la continuità dei servizi di contatto con le imprese e i professionisti (**Supporto Specialistico**) che forniscono indicazioni su come predisporre le pratiche e, quando necessario, anche indicazioni su come effettuare le integrazioni/correzioni richieste.

Gli utenti hanno continuato a utilizzare prevalentemente l'informazione scritta rispetto a quella telefonica: nel 2021 le telefonate gestite dal **Contact Center** sono state poco meno di 5.000 contro 8.708 mail definite di I° livello. Le mail girate al II° livello gestito direttamente dalla Camera di Commercio sono state invece solo 81.

L'efficientamento dei processi anagrafici si è basata anche sui **progetti di collaborazione trasversale** tra i servizi dell'Area (controlli a campione su pratiche telematiche e gestione coordinata e centralizzata delle richieste di accesso agli atti), con il consolidarsi, nel 2021, delle procedure avviate l'anno precedente, unite a qualche correttivo basato sull'esperienza. I controlli effettuati sono stati 306 e per ognuno sono stati coinvolti, in media, 2-3 enti esterni cui chiedere riscontro delle dichiarazioni/dei dati forniti dai dichiaranti.

Per quanto riguarda la **certificazione estera**, nel 2021 sono stati emessi n. 38.180 certificati di origine (+3,05% rispetto al 2020) e rilasciate n. 14.807 vidimazioni di fatture e documenti (-0,79%), n. 3.238 autentiche di firma (-5,10%) e n. 587 convalide del codice meccanografico (-3,14%). L'attività legata alla vendita di carnet ATA, che ha risentito delle restrizioni ai movimenti e alla consistente riduzione (o virtualizzazione) degli eventi fieristici, registra ancora un rallentamento. Il - 45,64% del 2020 è stato infatti recuperato solo in minima parte, con n. 89 carnet (+9,88% sul 2020) venduti nell'anno. Il ritorno ai livelli pre-pandemia appare ancora lontano, soprattutto ove si consideri che, a seguito della Brexit, dal 2021 il carnet ATA è diventato obbligatorio anche per le esportazioni temporanee nel Regno Unito.

Nell'ambito della certificazione estera il sistema camerale sta da tempo lavorando alla digitalizzazione dei documenti per l'estero, in un processo sperimentale che durante la pandemia ha avuto una forte accelerazione, sono state 36 le imprese grandi utenti che nel 2021 hanno aderito al **servizio di stampa in azienda dei certificati di origine**. Sono state gestite con tale modalità il 10,29% delle pratiche. Ciò è stato reso possibile anche grazie all'intervento di Unioncamere che, d'intesa con il MISE, ha emanato un Addendum alle "Disposizioni per il rilascio dei certificati di origine e dei visti per l'estero" che configura tale procedura come modalità standard di emissione di certificati di origine e di visti per l'estero, senza requisiti particolari, introduce misure di sicurezza per la "Banca dati nazionale dei certificati di origine" e sancisce la possibilità di stampa su carta comune, senza necessità, quindi, per l'impresa di dotarsi dei formulari ufficiali.

È stato completato inoltre il processo di accreditamento al "**Network Internazionale per la certificazione di origine**", ricevendo a dicembre la certificazione ICC/WCF, marchio internazionale di qualità amministrato dalla International Chamber of Commerce e dalla World Chamber Federation che attesta la conformità delle procedure camerali di rilascio dei certificati di origine ai più rigorosi standard internazionali.

Accanto al processo di revisione della numerosa (e a volte contraddittoria) modulistica in uso e all'accelerazione del processo di digitalizzazione e semplificazione operativa, nel 2021 è stato attuato infine un ampio processo di **revisione delle prassi interpretative** e dell'iter di alcuni procedimenti legati al rilascio della certificazione ed è stato predisposto un prontuario interno, che sarà oggetto di ulteriore revisione nel 2022.

Rispetto al tema della gestione documentale, nel 2021 sono stati adottati il nuovo **Piano di classificazione e il nuovo Piano di fascicolazione/conservazione**, così come predisposto a livello nazionale da Unioncamere in collaborazione con Infocamere e Camere di commercio, nell'ottica di una gestione omogenea del patrimonio archivistico dell'intero sistema camerale. Inoltre, l'aggiornamento si è reso necessario in adeguamento alle nuove funzioni dettate dal D.Lgs. n. 219/216.

A seguito di appositi percorsi formativi, inoltre, la Camera ha iniziato a utilizzare la nuova versione dell'applicativo GeDoc, aggiornata con la nuova classificazione e implementata col nuovo piano di fascicolazione/conservazione.

Riguardo l'assolvimento degli **obblighi di pubblicazione di dati e informazioni nell'apposita sezione del sito** chiamata **Amministrazione Trasparente**, questa è stata assicurata attraverso la pubblicazione e l'aggiornamento delle pagine di competenza da parte di ciascuna area organizzativa, secondo modalità e tempistiche definite nel Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021.

Il Piano per la **prevenzione della corruzione** è stato attuato in gran parte attraverso le misure dedicate poste a presidio della maggior parte dei processi. Si sono svolti sia gli interventi in ottica di prevenzione della corruzione sia quelli con riferimento specifico agli impegni in tema di trasparenza. È stato confermato il collegamento con il piano Performance relativamente alla pubblicazione di dati, informazioni e documenti nella sezione Amministrazione trasparente. Inoltre sono stati realizzati i periodici percorsi formativi rivolti al personale con positivi riscontri al fine di diffondere la cultura della legalità da cui deriva anche la capacità di saper riconoscere fenomeni corruttivi.

Per quanto riguarda i pagamenti della Camera di Commercio di Bergamo nel 2021 sono pervenute n. 754 fatture in formato elettronico per un importo complessivo pari a € 2.542.881 e dal relativo indicatore di tempestività dei pagamenti risulta che siano state pagate in media circa n. 16 giorni prima della scadenza, quindi il processo di **pagamento delle fatture è quantificabile in circa n. 14 giorni**.

***L'indicatore di tempestività dei pagamenti** calcolato, secondo le disposizioni dell'art. 10 del D.P.C.M. 22/9/2014, sul numero di giorni medi di ritardo nei pagamenti rispetto alla scadenza normativamente imposta in 30 giorni dal momento di ricevimento della fattura è pari per l'anno 2021 a -15,641 ovvero con circa 14 giorni di anticipo sulla scadenza (l'indicatore è pubblicato sul sito internet dell'Ente al seguente link: <http://www.bg.camcom.gov.it/macroaree/camera/amministrazione-trasparente/pagamenti-dell-amministrazione/indicatore-di-tempestivita-dei-pagamenti/>).

Il dato è confrontabile con i valori riferiti rilevati dal Ministero dell'Economia e le Finanze dalla Piattaforma di Certificazione dei Crediti nella quale transitano tutte le fatture e i pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni. Il dato delle PA rilevato nel 2021 e riferito al 2020 evidenzia un progressivo miglioramento della situazione rispetto al 2015 con tempi medi di pagamento ormai inferiori ai n. 50 gg e un ritardo che assume finalmente valori negativi -3 gg.

L'Ente nell'ambito del percorso di miglioramento continuo delle prestazioni e dei servizi resi alle imprese bergamasche ha confermato nel 2021 il possesso del Certificato di conformità del “**Sistema di Gestione Qualità Applicato**” ai requisiti previsti dalla norma UNI EN ISO 9001 2015 in esito a verifica ispettiva della Società Certiquality S.r.l.; la certificazione continua a rappresentare un necessario strumento per mantenere elevata la capacità di attenzione e adeguamento ai cambiamenti, in un modello di gestione integrata e dinamica dell'organizzazione dell'Ente Pubblico.

Prospettiva	SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DEI PROCESSI	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
2.1 Efficientare i processi e l'organizzazione				100%
Migliorare la qualità dei dati del Registro imprese	Impostazione struttura SA-RI interno e creazione schede	23	20	100%
Monitoraggio dei processi nell'ottica del miglioramento continuo. Gestione trasversale di alcune attività connesse alla gestione pratiche telematiche	Tempo medio di lavorazione delle pratiche del Registro imprese (al netto dei tempi di sospensione)	1,5		1,5
	% pratiche del Registro imprese evase entro 5 giorni	99%		99%
Gestione giacenze libri e registri	Diffusione utilizzo piattaforma DIRE che fornisce una modalità "assistita" di compilazione delle pratiche: n. eventi di comunicazione	2	1	100%
	Verifica corretta compilazione modulo richiesta di bollatura (presenza delle firme/riferimenti degli addetti che hanno ricevuto i libri/effettuato la bollatura/apposto firma vidimazione)	96%		96%
Efficientare i processi relativi al rilascio di certificazione estera	Tempi medi (gg lavorativi) di elaborazione dei certificati e delle pratiche a valore all'estero	3	3	100%
Mantenere i tempi medi di pagamento delle fatture passive	Giorni medi di pagamento delle fatture e dei documenti passivi	-15		-15
Realizzare gli adempimenti in tema di Anticorruzione e Trasparenza	Progetto: Monitoraggio attività realizzate in materia di prevenzione della corruzione	100%	100%	100%
	Grado di trasparenza dell'azione amministrativa: Somma punteggi associati all'allestazione OIV su modello ANAC /Somma punteggi massimi conseguibili	98%	90%	100%

2.2 Valorizzare le informazioni economiche

Sono stati pubblicati tutti i report programmati relativi alle situazioni congiunturali su industria, artigianato, commercio e servizi, che rappresentano il tradizionale servizio di studio, ricerca ed elaborazione svolto dalla Camera, che hanno rafforzato la presenza della Camera di commercio sul tema dell'informazione economica a supporto delle decisioni delle imprese.

Il **rapporto trimestrale sulla congiuntura** manifatturiera e di commercio e servizi è stato rinnovato nella sua forma e consiste dal primo trimestre dell'anno 2021 in un rapporto grafico molto dettagliato sui vari indicatori per i quattro settori economici (industria, artigianato, commercio e servizi) con un commento che spiega le tendenze. Viene pubblicizzato ora in due giorni successivi, prima i due settori manifatturieri e a seguire i due settori del terziario. Ogni trimestre è poi completato con un approfondimento che viene pubblicato sul sito web e divulgato con un comunicato stampa.

L'**osservatorio sulle imprese** è stato pubblicato con quattro numeri a cadenza trimestrale, sia come rapporto statistico che come comunicato stampa. Uno studio straordinario si è concentrato sull'analisi delle tendenze decennali nel Registro imprese della Camera di commercio di Bergamo.

Per quanto riguarda l'**interscambio commerciale**, oltre ai rapporti trimestrali, che vengono elaborati il giorno stesso di uscita dei dati sul sito di Istat, sono stati prodotti due rapporti straordinari: il **rapporto sulla specializzazione commerciale nell'interscambio con l'estero della provincia di Bergamo** e l'**analisi settoriale sulle esportazioni bergamasche del settore meccanico**.

Riguardo la pubblicazione di nuovi rapporti su **occupazione e imprese**, è stato pubblicato un rapporto sulle medie annuali del mercato del lavoro nel marzo del 2021 in concomitanza con l'uscita dei dati provinciali di Istat. Inoltre si è prodotto un rapporto sulla situazione dei Neet nell'anno 2020.

Per quanto riguarda le imprese sono stati prodotti **due rapporti speciali**: il primo riguardante l'analisi dei bilanci depositati presso la Camera di commercio di Bergamo nel decennio 2011-2020 e il secondo dedicato all'analisi dei tassi di sopravvivenza delle imprese dal 2016 al 2020.

In tema di attività legate alla realizzazione del Bollettino Prezzi, il **regolamento di funzionamento della commissione prezzi** è stato aggiornato dopo uno studio sulle novità normative e di applicazione e un

confronto con regolamenti adottati da altre Camere di commercio. È stato sottoposto alla valutazione di rappresentanti della commissione in carica e quindi formalmente adottato dalla Camera a novembre.

Un **aggiornamento straordinario dei capitoli dedicati all'edilizia** si è reso inoltre necessario per l'imprevisto aumento sui mercati internazionali delle quotazioni di varie materie prime. È stato pubblicato nel mese di luglio 2021. Nell'autunno sono ripresi i lavori per l'aggiornamento integrale del bollettino con la lavorazione dell'edizione completa 2021.

Prospettiva	SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DEI PROCESSI	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
2.2 Valorizzare le informazioni economiche				100%
				100%
				100%
				100%
				100%

2.3 Migliorare la comunicazione istituzionale

L'Ente ha mantenuto un costante contatto con propri stakeholder istituzionali, rappresentati nella Giunta Camerale che approva la pianificazione strategica dell'Ente rispondendo quindi alle esigenze del tessuto economico locale, e con gli stakeholder esterni, continuando il presidio e lo sviluppo dei canali di comunicazione.

E' proseguita la pubblicazione della **newsletter Camera Impresa**, realizzata con cadenza quindicinale e distribuita attraverso una email di servizio ad una lista di utenti che ne hanno fatto richiesta. Nell'arco del 2021 sono stati prodotti 26 numeri di "Camera Impresa" attraverso la quale gli utenti e i colleghi sono stati aggiornati sulle novità della Camera di commercio in modo snello e tempestivo. Ogni invio ha coinvolto un numero vicino a 9000 destinatari.

Sono stati approntati 17 testi per interventi istituzionali, che corrispondono alla totalità di quelli richiesti e superano il valore obiettivo previsto di 10 testi.

Nel corso del 2021 su 442 richieste totali di comunicazione esterna, 72 hanno dato luogo all'emissione di comunicati stampa, praticamente sempre ripresi da almeno una testata giornalistica.

Il totale degli iscritti alla newsletter ammonta a 9.745, la precedente rilevazione ne dava 9.403, con un incremento netto di 342 fra nuovi iscritti alla newsletter ed indirizzi cancellati perché non più raggiungibili o problematici.

Nell'anno sono stati divulgate 218 notizie rilevanti sui quattro canali sociali (Facebook, Twitter, Instagram e LinkedIn). In fine d'anno si è lavorato per aggiornare il piano di comunicazione sulle reti sociali in modo da migliorare la presenza e l'efficacia della comunicazione su questi canali digitali.

La Rassegna stampa settimanale ha contato 52 uscite, comprese quindi le settimane estive che non erano state inizialmente previste.

È stata avviata la collaborazione con il quotidiano Bergamonews che prevede 12 articoli di approfondimento e sei videointerviste. Nel corso dell'anno 2021 sono stati realizzati 3 articoli e una videointervista.

La Camera ha realizzato inoltre un'**indagine di soddisfazione sulle due iniziative di formazione organizzate in proprio dall'Ente**, entrambe della camera arbitrale e servizio di conciliazione. Si è trattato di due seminari Mediazione e superbonus 110% (3.12. 2021) e Risolvere con l'arbitrato le controversie immobiliari (15.09.2021). A parte la misurazione della soddisfazione dei partecipanti, è emerso come dato interessante che la newsletter è stato il canale più importante per la diffusione di queste iniziative.

A dicembre 2021 la Camera di Commercio ha pubblicato, con la consulenza metodologica di Fieldfisher, il primo **Bilancio di Sostenibilità 2020** di sintesi che, in conformità agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile definiti dall'ONU nell'Agenda 2030, comunica i valori, gli obiettivi, le attività, gli impatti e i risultati dell'Ente agli *Stakeholder*.

La prima fase ha coinvolto un ristretto gruppo di lavoro, tra cui il Segretario Generale, il Dirigente, il Direttore di Bergamo Sviluppo, la responsabile del Servizio Risorse Umane e una risorsa dell'Ufficio Studi e statistica, e ha portato alla definizione della mappa degli *Stakeholder* camerali.

La seconda fase ha portato a individuare le tematiche ambientali, sociali ed economiche più rilevanti per la Camera di Commercio e gli *Stakeholder* tramite la matrice di materialità, costruita a seguito di una consultazione con due gruppi di portatori di interesse, i responsabili delle unità organizzative e i consiglieri camerale.

La fase conclusiva ha portato alla predisposizione del documento e alla definizione degli strumenti comunicativi finalizzati a presentare, durante la conferenza stampa del 15/12/2021, il Bilancio di Sostenibilità 2020 di sintesi agli *stakeholder*.

Nel 2022 il percorso proseguirà con la redazione del Bilancio di Sostenibilità 2021 pienamente conforme ai parametri internazionali della *Global Reporting Initiative* (GRI).

Prospettiva	SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DEI PROCESSI	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
2.3 Migliorare la comunicazione istituzionale				100%
				100%
				100%

3.1 Qualificare e sviluppare le professionalità

La gestione delle risorse umane nel 2021 è stata necessariamente influenzata dall'andamento delle diverse fasi della pandemia e dalle misure che si sono susseguite per fronteggiarle, che hanno visto alternarsi periodi di maggiori o minori restrizioni in funzione dell'evolversi della situazione sanitaria. Il costante monitoraggio dei processi, attivato già nel 2020, ha visto impegnata tutta la struttura nell'affinare e nel migliorare le modalità organizzative e di gestione delle attività, adattando l'organizzazione e le modalità di erogazione dei servizi al contesto esterno.

Lo scorso anno si è registrata la cessazione di n. 4 unità di personale, n. 3 di categoria B e n. 1 di categoria C, mentre, nell'ambito dell'attuazione del Piano del fabbisogno del personale 2021-2023 e del relativo Piano occupazionale annuale, nei mesi di novembre e dicembre 2021 sono state assunte 8 unità di personale di categoria C, profili professionali "Assistente servizi amministrativi e di supporto" e "Assistente servizi specialistici e di rete", mediante procedure selettive e di una unità mediante mobilità volontaria. I neoassunti, in possesso competenze qualificate e in linea con le rinnovate esigenze della Camera, sono stati destinati al supporto di molteplici ambiti organizzativi.

L'indice complessivo **FTE** (*Full Time Equivalent*), che esprime il numero di dipendenti in termini di risorse a tempo pieno, è stata pari nel 2021 a n. **79,21 unità**.

E' proseguito il processo interno di cambiamento organizzativo e culturale, avviato nel corso del 2020 sulla spinta della pandemia, nel quadro di un contesto normativo che ha modulato le limitazioni alla presenza del personale nei luoghi di lavoro in funzione dell'andamento della situazione di emergenza.

Il **lavoro agile** ha rappresentato lo strumento per gestire e contemperare in modo flessibile ed efficiente le esigenze organizzative e di sicurezza, assicurando la funzionalità degli uffici e garantendo la continuità istituzionale. Pur nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione del virus, le disposizioni normative che si sono succedute nell'anno, tra le quali il D.L. 52/2021, il D.L. 56/2021, il DPCM del 17.5.2021, hanno progressivamente segnato un ritorno alla normalità, consentendo alla Camera di ripensare il lavoro agile nella prospettiva della cessazione dell'emergenza.

Per la maggior parte dell'anno, il personale che svolgeva **attività "smartabili"** ha alternato presenza in ufficio e lavoro agile, consolidando il tal modo un'abitudine a una modalità di lavoro mista. L'alternanza è stata facilitata con la fornitura ai collaboratori di un PC portatile e di collegamenti telematici (Virtual Desktop Interface - VDI) che hanno reso possibile lavorare in modo identico nei due ambienti.

A partire dal 15 ottobre, sulla base del DPCM del 24 settembre 2021 e nell'ottica di superare l'utilizzo del lavoro agile quale strumento eccezionale di contrasto alla pandemia, la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle PA è tornata a essere quella in presenza; il **lavoro agile è diventato possibile soltanto sulla base di accordi individuali**, contenenti in particolare gli specifici obiettivi assegnati, le modalità di monitoraggio e controllo e verifica, le informazioni sulla dotazione tecnologica messa a disposizione dall'Ente, le fasce di contattabilità, i tempi di riposo e le misure per la disconnessione.

In attesa della definizione del nuovo Contratto collettivo nazionale di lavoro 2019-2021, attualmente in fase negoziale che detterà più precise indicazioni in merito, all'interno dell'Ente sono stati stipulati n. 37 accordi individuali di lavoro agile.

Riguardo la formazione, la Camera di commercio di Bergamo ha realizzato **attività informative e formative, di comunicazione e trasferimento delle competenze** finalizzate allo sviluppo delle competenze professionali del personale e al miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia della performance organizzativa e individuale. La progettazione, l'erogazione, il monitoraggio e la valutazione della formazione si sono inoltre svolti secondo quanto previsto dalla specifica procedura del Sistema Qualità.

La **programmazione dei percorsi formativi** si è basata sia sullo specifico piano formativo annuale sia sulle esigenze emerse nel corso dell'anno. I contenuti della formazione, chiamata a svolgere il proprio compito di favorire lo sviluppo professionale in funzione dei cambiamenti organizzativi, sono stati ripensati e integrati nel corso dell'anno anche in ragione delle necessità e novità scaturite dal contesto emergenziale e dalle innovazioni organizzative adottate dalla Camera.

Gli istituti del **welfare integrativo** hanno trovato applicazione come disciplinati dal Regolamento interno per la disciplina dei benefici a favore dei dipendenti, aggiornato nel corso dell'anno ed esteso al personale dirigente. Sono state erogate n. 11 borse di studio al merito scolastico e corrisposti n. 3 prestiti per spese in ambito sanitario o legate all'abitazione. I benefici legati alle iniziative con finalità sociali e culturali sono stati erogati a tutti i dipendenti attraverso un'apposita piattaforma digitale, gestita da una società esterna, che ha consentito l'erogazione sia di servizi a rimborso sia di servizi ad accesso diretto tramite voucher.

Riguardo la formazione, la Camera ha realizzato **attività informative e formative, di comunicazione e trasferimento delle conoscenze** finalizzate allo sviluppo delle competenze professionali del personale e al miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia della performance organizzativa e individuale.

È stata assicurata la partecipazione dei dipendenti a complessivi n. **124 corsi di formazione**, per un totale di n. **369 giornate formative**. Le risorse complessivamente spese sono state pari a € 19.166. Le partecipazioni a eventi formativi (singola partecipazione del singolo partecipante) sono state in totale n. 898. Ciascun dipendente ha partecipato ad almeno un evento formativo/informativo.

È stata privilegiata la formazione on line anche se, nell'ultima parte dell'anno, il parziale allentamento delle misure legate alla sicurezza sanitaria ha reso possibile la realizzazione di alcune iniziative in presenza. Hanno avuto luogo, inoltre, formazioni teorico-pratiche di tre mesi, anche attraverso percorsi di affiancamento e auto-formazione, per n. 13 unità di personale, di cui n. 3 assunte nel 2020, n. 2 riassegnate in seguito a mobilità interna, n. 1 assegnata in seguito a mobilità esterna e n. 7 neoassunte.

Prospettiva	APPRENDIMENTO E CRESCITA	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
3.1 Qualificare e sviluppare le professionalità				100%
				100%
				100%
				100%

3.2 Sviluppare un approccio trasversale nell'organizzazione

Nel corso dell'anno la Camera di Bergamo ha garantito un adeguato presidio delle proprie funzioni amministrative, economiche e promozionali massimizzando gli sforzi organizzativi e concentrando l'attenzione sul mantenimento degli standard di qualità e di performance.

Per quanto riguarda la **gestione dell'emergenza**, è proseguita l'attività del gruppo di lavoro al quale hanno partecipato la Direzione, con referente il Segretario Generale nella sua veste di datore di lavoro, il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, i referenti in materia di sicurezza, i responsabili degli acquisti e della manutenzione della strumentazione - anche informatica - i responsabili della gestione del personale, il coordinatore della RSU - nonché il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza - e Medico Competente.

È stato aggiornato il **Sistema di misurazione e valutazione della performance**, rivisto, anche in base alle indicazioni del Dipartimento Funzione Pubblica e dell'esperienza maturata dall'applicazione nell'anno precedente, in relazione ai temi della valutazione partecipativa, della valutazione della performance organizzativa, del lavoro agile.

Considerata l'importanza della rete intranet quale strumento organizzativo, di semplificazione dei processi e di comunicazione interna, nel 2021 ha avuto luogo un' **analisi di fattibilità delle modalità alternative per la sua gestione**, resasi necessaria a causa del pensionamento, a fine 2021, dell'unità di personale ad esso dedicata. A tale fase sono seguiti lo start-up della nuova soluzione sviluppata in collaborazione con Infocamere, evoluta, flessibile e integrata nel sistema informativo di gestione giuridico-economica del personale, e l'avvio dell'operatività nei primi mesi del 2022.

Per le medesime ragioni, è stato inoltre sperimentato il passaggio ad un **nuovo applicativo Infocamere per la gestione delle presenze** in servizio, quale integrazione di quello attualmente in uso per la gestione delle retribuzioni. L'applicativo è in uso dal 1° gennaio 2022 e attualmente in fase di avvio a regime.

In tema di formazione del personale, tra le iniziative trasversali realizzate si segnalano i percorsi Unioncamere nell'ambito del lavoro agile, **"Smart working o distance working"**, che hanno accompagnato anche nel 2021 il personale nella fase di cambiamento organizzativo, professionale e personale legato al lavoro a distanza, e nell'ambito dello sviluppo delle professionalità camerali; il workshop "Migliorare il Sistema di Gestione per la Qualità secondo la nuova ISO 9001:2015" quale occasione di aggiornamento su elementi normativi e consigli pratici rivolto a tutti i dipendenti dell'Ente, in particolari agli Auditor del Sistema Qualità.

La **valutazione delle attività formative** da parte dei partecipanti è stata nel complesso positiva relativamente a contenuti, docenza e materiale didattico da parte dei partecipanti, così come il feedback conclusivo raccolto dai Responsabili. Per i dettagli riguardo si rimanda alla Relazione sull'attuazione del Piano formativo 2021.

Prospettiva	APPRENDIMENTO E CRESCITA	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
3.2 Sviluppare un approccio trasversale nell'organizzazione				100%
				100%
				100%

4.1 Garantire gli equilibri di bilancio e di gestione

Il **Progetto: Ricollocazione patrimonio documentale** ha avuto ad oggetto il trasferimento del patrimonio documentale presente nel *compactus* situato nella Palazzina Gialla di Brembate di Sopra. Si è verificato, in primo luogo, il materiale depositato presso l'archivio, che risulta composto da due *compactus*, A e B, di 66 scaffali ciascuno, per uno spazio di archiviazione totale pari a 4.264,80 metri lineari. In via preliminare, il contenuto dell'archivio è stato analizzato e sono stati creati n. 2 report, uno per ciascun *compactus*, riportanti la tipologia del materiale depositato, e la sua collocazione e altre informazioni che saranno oggetto delle successive fasi. Si è poi proceduto all'analisi della documentazione per stabilire la conservazione permanente o altra destinazione. Si è concluso che gran parte della documentazione presente, pari a ml. 2.502, è da conservare permanentemente; per la documentazione, ritenuta da "scartare", si è proceduto in maniera autonoma mentre per la documentazione relativa al MUD si è deciso di iniziare le operazioni di scarto nel 2022.

È stata, inoltre, analizzata la duplice possibilità del trasferimento di parte della documentazione cartacea (non del Servizio Registro Imprese) nei depositi cartacei dell'Ente e del contestuale contestualmente il trasferimento a Brembate della documentazione del Servizio Registro Imprese conservata nei magazzini del piano interrato del Palazzo dei Contratti e delle Manifestazioni.

Nell'ambito del progetto è stato preso in considerazione il deposito posto al piano interrato della Sede camerale, per il quale è stata preventivata un'opera di sanificazione della parte adiacente alla strada per eliminazione di una perdita d'acqua, da attivarsi nel 2022 prima delle operazioni di trasloco della documentazione.

Il **Progetto: introduzione sistema PagoPA per la riscossione dei proventi dell'Ente** è legato all'adesione obbligatoria, dal 1° marzo 2021, al sistema di pagamento PagoPA, realizzato per semplificare e aumentare

la qualità e la quantità dei servizi di pagamento offerti da ogni Pubblica Amministrazione ed effettuarli nella massima sicurezza. Con questo sistema i Prestatori di Servizi di Pagamento non possono più eseguire pagamenti a favore della Camera di Commercio, se non attraverso il sistema PagoPA.

Dal 28 febbraio 2021 si è proceduto quindi con l'avvio del PagoPA per tutti i servizi a pagamento dell'Ente, con l'utilizzo del pagamento spontaneo per i servizi fruibili on line (CNS con riconoscimento da remoto, carte tachigrafiche e altri). Per la maggior parte dei servizi è stato possibile procedere con l'emissione da parte degli uffici degli avvisi di pagamento, personalizzati con i dati anagrafici, causale, importo e scadenza. Ogni ufficio è stato messo nelle condizioni di poter gestire e monitorare i propri avvisi.

Nel 2021 sono stati rilevati complessivamente oltre n. 12.800 movimentazioni in entrata veicolate dal canale PagoPA: n. 7.593 pagamenti spontanei PagoPA derivanti da applicativi verticali, n. 2.825 pagamenti PagoPA derivanti da avvisi emessi dall'Ente, n. 2.445 pagamenti spontanei PagoPA derivanti dal canale SIPA.

Vista l'introduzione del nuovo metodo di pagamento, nel febbraio 2021 è stata eliminata definitivamente la gestione del contante, privilegiando esclusivamente modalità di pagamenti tracciati con POS e Carte di credito, senza particolari criticità da parte dell'utenza.

Il Progetto: Predisposizione e gestione procedura di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria e di cassa ha riguardato l'analisi per la predisposizione della procedura di gara per i servizi di Tesoreria e dei servizi di pagamento e riscossione a beneficio della Camera e dell'Azienda speciale, il cui perimetro negli ultimi anni è stato contraddistinto da diverse novità normative e tecnologiche alla predisposizione degli atti necessari a strutturare la procedura di affidamento.

È stato necessario un particolare approfondire, in quanto la precedente convenzione di Tesoreria, rispetto a quella attivata nel 2014, prima che le Camere fossero incluse nel sistema di Tesoreria Unica (dal 1° febbraio 2015), prevedeva la fornitura del servizio senza oneri per l'Ente e inoltre un contributo a fondo perduto a favore dell'Ente. Era inoltre prevista una remuneratività delle liquidità depositate presso l'Istituto di credito con un tasso di interesse attivo pari al 3,5%, che è stato azzerato con il trasferimento dei fondi alla Banca d'Italia. Gli Istituti di credito hanno infatti dimostrato sempre meno interesse nei confronti del servizio di tesoreria in quanto la perdita della disponibilità delle giacenze, unita all'innalzamento dei costi di gestione, lo hanno reso sempre meno attrattivo e remunerativo e il servizio inoltre non può essere più proposto a titolo gratuito.

È proseguito anche nel 2021 il **Progetto di supporto alle imprese per gli adempimenti relativi alla fatturazione elettronica**. La Camera di commercio di Bergamo ha messo a disposizione, a titolo gratuito per le PMI (<https://fatturaelettronica.infocamere.it>) e in collaborazione con Infocamere, il servizio che consente in un'unica soluzione online la compilazione, la trasmissione attraverso il Sistema di Interscambio e la completa gestione della fatturazione elettronica.

Si riporta di seguito il dato dell'utilizzo dell'applicativo per le imprese della provincia di Bergamo e il dato nazionale:

Territorio	Numero imprese attive 2021	Numero fatture emesse 2021
Bergamo	297	27.335
Italia	18.095	2.361.164

Il ruolo relativo alle violazioni di pagamento dell'anno 2019 è stato trasmesso in data 07/09/2021 con data di emissione 25/11/2021. È stato emesso il ruolo con data emissione 25/08/2021 con lo scopo di recuperare posizioni residuali di diritto, sanzioni e interessi riferiti a violazioni di pagamento degli anni 2017 e 2018, che non avevano ancora potuto essere iscritte a ruolo negli anni precedenti a causa delle regole imposte dalle procedure sanzionatorie in caso di *violazioni continuate* (art. 5 del *D.M. 54/2005* e art. 11 del *Regolamento Camerale*).

La gestione dei flussi di cassa in entrata, funzione strategica in quanto solo una pronta e precisa contabilizzazione degli incassi è in grado di restituire alla dirigenza il reale andamento dei servizi erogati e la possibilità di rivedere in corso d'anno le proprie politiche di gestione, si è svolta in modo regolare e tempestivo; la contabilizzazione dei proventi ha riguardato circa n. 8.500 movimentazioni su base annua che sono state trattate contabilmente in media in n. 17 gg.

È proseguito l'utilizzo del nuovo applicativo informatico di contabilità CON2, con la chiusura del primo bilancio (2020) gestito interamente con il nuovo applicativo. Al fine di proseguire nell'attività di integrazione

avviata lo scorso anno del ciclo attivo e passivo con il nuovo programma, è stato implementato il ciclo passivo mediante la messa a punto e sperimentazione del nuovo modulo di richiesta di acquisto all'interno di CON 2, modalità divenuta pienamente operativa da inizio 2022.

La Camera ha assicurato il sostegno all'economia provinciale e allo sviluppo del territorio anche attraverso la **partecipazione in società**. La politica delle partecipazioni ha rappresentato nel 2021, così come in realtà ha sempre rappresentato, uno strumento ed un'opportunità con valenza strategica determinante per lo sviluppo dell'economia locale e il potenziamento dei servizi offerti al tessuto produttivo.

A dicembre 2021 sono state approvate la "Relazione sull'attuazione delle misure di razionalizzazione" e la "Revisione periodica" annuale delle Società direttamente e indirettamente partecipate.

Prospettiva	ECONOMICO-FINANZIARIA	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
4.1 Garantire gli equilibri di bilancio e di gestione				100%
Migliorare la riscossione del diritto annuale	N. presentazione di memorie difensive per ricorsi in materia di diritto annuale nell'ambito del processo tributario telematico	0		0
Efficientare e riorganizzare la logistica degli spazi	Progetto: Ricollocazione patrimonio documentale	100%	100%	100%
Efficiente gestione del ciclo attivo e passivo	Progetto: Introduzione del sistema di pagamento PAGOPA per le riscossioni dei proventi dell'Ente	100%	100%	100%
Indice di struttura primario	Patrimonio netto/Immobilizzazioni	153%		153%
Indice di Liquidità immediata	Liquidità immediata/Passività correnti	366%		366%
Indice equilibrio strutturale	Proventi strutturali (Proventi corr. - Maggior. DA - Contributi Fdp - Contributi promozionali)-Oneri strutturali (Costi Personale + Funzionam. + Amm.ti e acc.ti - Acc. Fondo rischi e oneri)/Proventi strutturali	49%		49%
Equilibrio economico della gestione corrente	Oneri correnti/Proventi correnti	67%	130%	100%
Incidenza degli interventi economici sugli oneri correnti	Interventi economici/Oneri correnti al netto del Fondo svalutazione crediti da DA	55%	45%	100%
Incidenza oneri di funzionamento, ammortamenti e accantonamenti sugli Oneri correnti	Oneri di funzionamento + Ammortamenti e accantonamenti al netto del fondo svalutazione crediti da DA/ Oneri correnti al netto del fondo svalutazione crediti da DA	26%		26%
Capacità di generare proventi	Proventi correnti-entrate da diritto annuale - diritti di segreteria + eventuali partite di giro per sviluppo economico) / Proventi correnti	2%		2%
Grado di restituzione delle risorse al territorio in interventi di promozione	Interventi economici+Totale costi della funzione istituzionale D/Diritto annuale al netto del fondo svalutazione crediti da D.A	160%		160%

2.3 Obiettivi operativi

Il target atteso e il risultato raggiunto per ciascun obiettivo operativo vengono presentati all'interno dei cruscotti dei Servizi/uffici di competenza, evidenziati con uno sfondo colorato.

AFFARI GENERALI

Prospettiva	SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DEI PROCESSI	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
1.2 Creazione, sviluppo e formazione d'impresa				100%
Riprogettare l'evento "Riconoscimento del lavoro e del progresso economico"	Progetto: Riprogettazione evento Riconoscimento del lavoro e del progresso economico	33%	30%	100%
1.6 Tutela e trasparenza del mercato				100%
Promuovere e diffondere la mediazione e l'arbitrato	Organizzazione corso di aggiornamento formazione per i mediatori	1	1	100%
	Incontri con le scuole in collaborazione con Bergamo Sviluppo per la diffusione dello strumento della mediazione	5	3	100%
	Incontri di formazione/informazione con i mediatori	3	3	100%
	Organizzazione eventi dedicati alla giustizia alternativa	2	2	100%
Prospettiva	SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DEI PROCESSI	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
2.1 Efficientare i processi e l'organizzazione				100%
Presidio sul rispetto sulla normativa privacy - Regolamento UE 2016/679	Prosecuzione adempimenti necessari a garantire l'adeguamento alla normativa privacy (formazione, monitoraggio...): N. azioni realizzate	4	3	100%
Realizzare gli adempimenti in tema di anticorruzione e trasparenza	Dati pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente/Dati da pubblicare nella sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%
	Progetto: Monitoraggio attività realizzate in materia di prevenzione della corruzione	100%	100%	100%
	Scarto documentazione cartacea dell'Ente	26/11/2021	30/11/2021	100%
Monitoraggio dei processi in ottica di miglioramento continuo	Progetto: Gestione per la Qualità secondo la norma ISO 9001:2015	98,83%	100%	98,83%
Adozione del nuovo titolare e del nuovo piano di fascicolazione del sistema camerale	Progetto: Adozione del nuovo titolare e del nuovo piano di fascicolazione così come predisposto da Unioncamere in collaborazione con Infocamere	28/10/2021	31/12/2021	100%
Predisposizione della procedura del Sistema qualità relativa all'Albo camerale on line	Procedura del Sistema qualità relativa all'Albo camerale on line per la pubblicità legale degli atti	31/05/2021	31/05/2021	100%
Prospettiva	APPRENDIMENTO E CRESCITA	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
3.1 Qualificare e sviluppare le professionalità				100%
Definire e attuare nuove modalità di organizzazione del lavoro	Progetto: Definizione, attuazione e monitoraggio del Lavoro Agile	100%	100%	100%
Attivare percorsi per favorire l'autonomia e l'interscambiabilità delle risorse nelle diverse attività	Rafforzamento progressivo delle competenze tecniche e operative nella gestione in autonomia del procedimento della mediazione	SI/NO	SI	100%

PROMOZIONE

Prospettiva	SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DEI PROCESSI	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
1.1 Attrattività del territorio				100%
Sviluppare il sistema turistico territoriale e la competitività delle imprese turistiche	Progetto: Turismo	100%	100%	100%
Azioni di marketing territoriale in chiave turistica e culturale	N. iniziative di valorizzazione e promozione dell'offerta turistica e culturale	11	11	100%
Sostenere e valorizzare le eccellenze locali attraverso la partecipazione a manifestazioni fieristiche	N. di manifestazioni fieristiche curate e promosse	5	3	100%
Promuovere i marchi di qualità: "Bergamo città dei mille...sapori", "Pietre originali della bergamasca"	Marchio "Bergamo città dei mille...sapori": rinnovo adesione operatori triennio 2021-2023	06/05/2021	30/06/2021	100%
	Marchio "Pietre originali della bergamasca": rinnovo adesione operatori triennio 2022-2024	07/12/2021	20/12/2021	100%
Promuovere l'attrattività del territorio	Collaborazione alla realizzazione di iniziative di food policy	3	1	100%
	Collaborazione al progetto di valorizzazione dell'attrattività turistica dei siti UNESCO per la costituzione del "Distretto UNESCO della Lombardia"	1	1	100%
	N. pratiche di contributi individuali trattati/N. pratiche di contributi individuali da trattare	100%	100%	100%
1.2 Creazione, sviluppo e formazione d'impresa				100%
Diffondere la cultura dell'internazionalizzazione e rafforzare la competitività internazionale delle imprese	N. focus e incontri dedicati all'internazionalizzazione	10	2	100%
	Realizzazione di consulenze dirette alle PMI per lo sviluppo dell'internazionalizzazione nell'ambito del Progetto FP Export	24	15	100%
	N. di B2B meetings, visite aziendali, workshop	14	3	100%
Assicurare sostegno alle imprese attraverso i bandi	N. bandi trattati dall'Ufficio Promozione/N. bandi da trattare	100%	100%	100%
Prospettiva	SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DEI PROCESSI	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
2.1 Efficientare i processi e l'organizzazione				99%
Efficientare i processi relativi al rilascio di certificazione estera	Presentazione candidatura CCAA al network ICC World Chambers Federation per le certificazioni di origine	15/10/2021	31/12/2021	100%
	Aggiornamento di procedure e prassi interpretative per il rilascio di documenti a valere all'estero; relativo aggiornamento del prontuario interno	24/12/2021	31/12/2021	100%
	Ampliamento del servizio di stampa in azienda; verifica di eventuali implementazioni nelle modalità di erogazione del servizio: n. nuove imprese aderenti	34	35	97,14%
	Tempi medi (gg lavorativi) di elaborazione dei certificati e delle pratiche a valere all'estero	3,0	3	100%
	Carnet ATA rilasciati entro il tempo standard (5 gg lavorativi)	100%	100%	100%
Realizzare gli adempimenti in tema di anticorruzione e trasparenza	Dati pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente/Dati da pubblicare nella sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%
Monitoraggio dei processi in ottica di miglioramento continuo	Progetto: Gestione per la Qualità secondo la norma ISO 9001:2015	98,83%	100%	98,83%
Prospettiva	APPRENDIMENTO E CRESCITA	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
3.1 Qualificare e sviluppare le professionalità				100%
Definire e attuare nuove modalità di organizzazione del lavoro	Progetto: Definizione, attuazione e monitoraggio del Lavoro Agile	100%	100%	100%
Attivare percorsi per favorire l'autonomia e l'interscambiabilità delle risorse nelle diverse attività	N. nuove attività svolte in autonomia da ciascun collaboratore del Servizio Promozione	2	2	100%

COMUNICAZIONE E STUDI

Prospettiva	SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DEI PROCESSI	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
2.1 Efficientare i processi e l'organizzazione				99%
Realizzare gli adempimenti in tema di anticorruzione e trasparenza	Dati pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente/Dati da pubblicare nella sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%
Monitoraggio dei processi in ottica di miglioramento continuo	Progetto: Gestione per la Qualità secondo la norma ISO 9001:2015	98,83%	100%	98,83%
2.2 Valorizzare le informazioni economiche				100%
Monitorare l'economia locale e pubblicare rapporti periodici	Pubblicazione di rapporti trimestrali sulla congiuntura manifatturiera e di commercio e servizi	8	4	100%
	Pubblicazione di rapporti dell'Osservatorio sulle imprese	4	4	100%
	Pubblicazione di rapporti sull'interscambio commerciale estero	5	4	100%
	Pubblicazione di nuovi rapporti su occupazione e imprese	3	2	100%
Realizzare il bollettino prezzi opere edili	Analisi andamento vendite bollettino edizione 2021	11/05/2021	30/06/2021	100%
	Revisione regolamento commissione prezzi	08/11/2021	31/12/2021	100%
	Aggiornamento straordinario dei capitoli dedicati all'edilizia del bollettino opere edili	20/07/2021	31/12/2021	100%
Realizzare attività di rilevazione statistica	Indagine grande distribuzione e altre attività per conto di ISTAT	100%	100%	100%
2.3 Migliorare la comunicazione istituzionale				97%
Informare il pubblico e promuovere le attività della Camera	N. di uscite di "Camera Impresa"	26	20	100%
	N. testi per interventi istituzionali	100	10	100%
	N. comunicati stampa diffusi attraverso la stampa locale	72	60	100%
	Incremento degli iscritti alla newsletter e cancellazione degli indirizzi con errori permanenti; N. nuovi iscritti alla newsletter	3,80%	5%	76%
	Pubblicazione delle notizie rilevanti sui canali digitali: n. notizie pubblicate/Pubblicazione delle notizie rilevanti sui canali digitali: n. notizie da pubblicare	100%	100%	100%
	Rassegna stampa settimanale	51	45	100%
	Avvio collaborazioni per potenziamento attività di comunicazione istituzionale	1	1	100%
Valutare la soddisfazione degli utenti	Sondaggio con indagine di soddisfazione sulle iniziative di formazione organizzate in proprio dalla Camera	100%	100%	100%
Progettare la realizzazione del bilancio di sostenibilità della Camera	Definizione metodologia e avvio raccolta dati per la realizzazione del bilancio di sostenibilità delle attività e dei servizi della Camera	06/07/2021	30/09/2021	100%
Prospettiva	APPRENDIMENTO E CRESCITA	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
3.1 Qualificare e sviluppare le professionalità				100%
Definire e attuare nuove modalità di organizzazione del lavoro	Progetto: Definizione, attuazione e monitoraggio del Lavoro Agile	100%	100%	100%
Gestire la rete intranet in modo efficace	Progetto: Avvio dello sviluppo della nuova intranet camerale	100%	100%	100%

REGISTRO IMPRESE

Prospettiva	SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DEI PROCESSI	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
1.2 Creazione, sviluppo e formazione d'impresa				
Fornire servizi efficienti per supportare gli aspiranti imprenditori e creare autoimprenditorialità	N. di start up innovative con atto di modifica dall'Ufficio AQI Assistenza Qualificata alle Imprese	0		0
	N. di start up innovative costituite nell'anno con l'assistenza dell'Ufficio AQI Assistenza Qualificata alle Imprese	8		8
1.5 Semplificazione				100%
Implementare le attività dello Sportello Unico per le Attività Produttive SUAP camerale	Allineamento procedure nuovo Comune gestito nel Suap camerale	30/06/2021	30/06/2021	100%
	N. incontri Cabine di Regia SUAP provinciale e incontri formativi	4	3	100%
Prospettiva SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DEI PROCESSI				
2.1 Efficientare i processi e l'organizzazione				100%
Migliorare la qualità dei dati del Registro Imprese	Aggiornamento procedura cancellazioni d'ufficio ai sensi dell'art. 40 del D.L. 76/20	30/12/2021	31/12/2021	100%
	Impostazione struttura SA-RI interno e creazione schede	23	20	100%
	Digitalizzare i fascicoli cartacei dell'Albo artigiani	126	50	100%
Monitoraggio dei processi nell'ottica del miglioramento continuo. Gestione trasversale di alcune attività connesse alla gestione pratiche telematiche	Tempo medio di lavorazione delle pratiche del Registro imprese (al netto dei tempi di sospensione)	1,5		1,5
	% pratiche del Registro imprese evase entro 5 giorni	99%		99%
	Analisi motivi di sospensione delle pratiche e relative iniziative formative interne ed esterne	9	5	100%
	Diffusione utilizzo piattaforma DIRE che fornisce una modalità "assistita" di compilazione delle pratiche: n. eventi di comunicazione	2	1	100%
	Progetto: Gestione per la Qualità secondo la norma ISO 9001:2015	98,83%	100%	98,83%
Prospettiva APPRENDIMENTO E CRESCITA				
3.1 Qualificare e sviluppare le professionalità				100%
Definire e attuare nuove modalità di organizzazione del lavoro	Progetto: Definizione, attuazione e monitoraggio del Lavoro Agile	100%	100%	100%
Valorizzare le professionalità interne	Formazione al personale sul "Modifica-pratica" e nuovi strumenti di back office:n. iniziative realizzate	2	2	100%
	Formazione al personale sui nuovi strumenti di front office (Dire)	14/05/2021	30/06/2021	100%

SPORTELLI POLIFUNZIONALI

Prospettiva	SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DEI PROCESSI	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
1.5 Semplificazione				100%
Rimodulare gli accessi agli Sportelli polifunzionali	Definizione nuova procedura relativa alla vidimazione di libri, registri e formulari tramite la piattaforma Servizi on Line	30/06/2021	30/06/2021	100%
	Consolidamento competenze da parte di tutti gli addetti nella gestione della procedura di front e back office delle nuove modalità di accesso allo sportello tramite Servizi on Line	30/04/2021	30/04/2021	100%
Promuovere la digitalizzazione all'interno del sistema economico locale	Avvio nuova Certification Authority Infocamere con invio mandati ad utenti esterni	28/02/2021	28/02/2021	100%
Migliorare la qualità dei dati degli albi, elenchi e ruoli camerali	Riorganizzazione della procedura di verbalizzazione delle ispezioni delle cooperative sociali	30/03/2021	31/05/2021	100%
	Redazione Linee guida relative all'applicazione del Regolamento ministeriale per la formazione del Ruolo dei periti e degli esperti	08/11/2021	31/12/2021	100%
	Aggiornamento delle posizioni REA per agenti d'affari in mediazione con specifica della natura dell'iscrizione che consente il mantenimento del requisito e non lo svolgimento dell'attività	100%	70%	100%
	Revisione dinamica dei requisiti degli agenti di affari in mediazione: avvio del procedimento	31/05/2021	30/09/2021	100%
	Revisione dinamica dei requisiti degli spedizionieri	30/04/2021	31/12/2021	100%
	Revisione agenti di affari in mediazione: avvio normalizzazione descrizione attività presente in visura e verifica congruenza con anagrafe tributaria	31/05/2021	30/09/2021	100%
Prospettiva	SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DEI PROCESSI	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
2.1 Efficientare i processi e l'organizzazione				100%
Monitoraggio dei processi nell'ottica del miglioramento continuo. Gestione trasversale di alcune attività connesse alla gestione pratiche telematiche	Prosecuzione attività dei controlli a campione di tutte le pratiche telematiche dell'area anagrafica	100%	100%	100%
	Prosecuzione attività per la gestione coordinata e centralizzata delle richieste di accesso agli atti dell'area anagrafica	100%	100%	100%
Gestione giacenze libri e registri	N. solleciti per ritiro libri e registri in giacenza da più di 3 mesi effettuati (entro 1 mese dalla rilevazione)/N. libri e registri in giacenza da più di 3 mesi	100%	100%	100%
	Verifica corretta compilazione modulo richiesta di bollatura (presenza delle firme/riferimenti degli addetti che hanno ricevuto i libri/effettuato la bollatura/apposto firma vidimazione)	100%	90%	100%
Dematerializzare le procedure interne dell'Ente	Dematerializzazione fascicoli spedizionieri e PGP: N. fascicoli de	26%	20%	100%
Monitoraggio dei processi in ottica di miglioramento continuo	Progetto: Gestione per la Qualità secondo la norma ISO 9001:2	98,83%	100%	98,83%
Prospettiva	APPRENDIMENTO E CRESCITA	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
3.1 Qualificare e sviluppare le professionalità				100%
Definire e attuare nuove modalità di organizzazione del lavoro	Progetto: Definizione, attuazione e monitoraggio del Lavoro Agil	100%	100%	100%
Attivare percorsi per favorire l'autonomia e l'interscambiabilità delle risorse nelle diverse attività	N. nuove procedure svolte in autonomia da ciascun collaborator	1	1	100%

REGOLAZIONE DEL MERCATO

Prospettiva	SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DEI PROCESSI	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
1.6 Tutela e trasparenza del mercato				100%
Vigilare sul mercato	N. di ispezioni Convenzione nazionale SVIM	10	10	100%
	N. di ispezioni metrologiche relative strumenti periodica già scaduta	5	5	100%
Migliorare il processo sanzionatorio	N. ordinanze emesse sui verbali pervenuti nell'anno/N. verbali Ufficio sanzioni non oblati pervenuti nell'anno	68%	60%	100%
Realizzare eventi formativi rivolti alle imprese	Organizzazione eventi informativi in materia "ambiente"	3	3	100%
Gestire i sistemi informativi	Bonifica Database "Eureka"	100%	100%	100%
Gestire i pagamenti effettuati dagli utenti	Registrazione dei pagamenti relativi a sanzioni e accertamenti (F23) negli applicativi informatici (ProAC e ProSA) per il periodo gennaio-ottobre 2021	100%	100%	100%
Prospettiva	SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DEI PROCESSI	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
2.1 Efficientare i processi e l'organizzazione				99%
Monitoraggio dei processi in ottica di miglioramento continuo	Progetto: Gestione per la Qualità secondo la norma ISO 9001:2015	98,83%	100%	98,83%
Prospettiva	APPRENDIMENTO E CRESCITA	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
3.1 Qualificare e sviluppare le professionalità				100%
Definire e attuare nuove modalità di organizzazione del lavoro	Progetto: Definizione, attuazione e monitoraggio del Lavoro Agile	100%	100%	100%

RISORSE STRUMENTALI

Prospettiva	SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DEI PROCESSI	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
2.1 Efficientare i processi e l'organizzazione				100%
Gestire l'infrastruttura di rete e le postazioni di lavoro	Razionalizzazione postazioni di lavoro in seguito all'avvio nel 2020 del servizio VDI (Servizio Registro imprese e ufficio Diritto annuale) e creazione postazioni multi-utente	100%	100%	100%
	Creazione di ulteriori postazioni VDI	11	10	100%
Presidio sulla normativa privacy - Regolamento UE 2016/679	N. informative privacy e nomine responsabili esterni del trattamento dei dati predisposte/N. informative privacy e nomine responsabili esterni del trattamento dei dati predisposte/N. informative privacy da predisporre	100%	100%	100%
Realizzare gli adempimenti in tema di Anticorruzione e Trasparenza	Dati pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente/Dati da pubblicare nella sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%
Monitoraggio dei processi in ottica di miglioramento continuo	Progetto: Gestione per la Qualità secondo la norma ISO 9001:2015	98,83%	100%	98,83%
Prospettiva	APPRENDIMENTO E CRESCITA	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
3.1 Qualificare e sviluppare le professionalità				100%
Definire e attuare nuove modalità di organizzazione del lavoro	Progetto: Definizione, attuazione e monitoraggio del Lavoro Agile	100%	100%	100%
Prospettiva	ECONOMICO-FINANZIARIA	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
4.1 Garantire gli equilibri di bilancio e di gestione				100%
Efficientare e riorganizzare la logistica degli spazi	Progetto: Ricollocazione patrimonio documentale	100%	100%	100%
Efficiente gestione del ciclo attivo e passivo	Progetto: Introduzione del sistema di pagamento PAGOPA per le riscossioni dei proventi dell'Ente	100%	100%	100%
	Implementazione ciclo passivo in CON2 con sperimentazione nuovo modulo richiesta di acquisto	20/12/2021	31/12/2021	100%
	Progetto: Predisposizione e gestione procedura di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria e di cassa	100%	100%	100%

RISORSE FINANZIARIE

Prospettiva	SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DEI PROCESSI	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
2.1 Efficientare i processi e l'organizzazione				99%
Mantenere i tempi medi di pagamento delle fatture passive	Giorni medi di pagamento delle fatture e dei documenti passivi	14		14
Realizzare gli adempimenti in tema di Anticorruzione e Trasparenza	Dati pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente/Dati da pubblicare nella sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%
Monitoraggio dei processi in ottica di miglioramento continuo	Progetto: Gestione per la Qualità secondo la norma ISO 9001:2015	98,83%	100%	98,83%
Prospettiva	APPRENDIMENTO E CRESCITA	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
3.1 Qualificare e sviluppare le professionalità				100%
Definire e attuare nuove modalità di organizzazione del lavoro	Progetto: Definizione, attuazione e monitoraggio del Lavoro Agile	100%	100%	100%
Attivare percorsi per favorire l'autonomia e l'interscambiabilità delle risorse nelle diverse attività	N. attività svolte in affiancamento da ciascun collaboratore dell'Ufficio contabilità	16	3	100%
Gestione giuridico-economica del personale	Applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale Dirigente del comparto Autonomie Locali	25/06/2021	30/06/2021	100%
Gestire procedure e applicativi	N. posizioni previdenziali gestite	12	10	100%
Gestire gli istituti del welfare integrativo	Applicazione operativa degli istituti del welfare e degli istituti contrattuali del CCDI	100%	100%	100%
	Attività propedeutiche all'attivazione della piattaforma welfare per applicazione operativa degli istituti del welfare e degli istituti contrattuali del CCDI	28/06/2021	30/06/2021	100%
Prospettiva	ECONOMICO-FINANZIARIA	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
4.1 Garantire gli equilibri di bilancio e di gestione				100%
Emettere il ruolo per violazioni di pagamento del diritto annuale 2019	Data di trasmissione ruolo del diritto annuale 2019	07/09/2021	30/11/2021	100%
Migliorare la riscossione del diritto annuale	Comunicazione irregolarità alle società di capitale in fase di cancellazione dal Registro Imprese e monitoraggio pagamenti per inibizione procedure sanzionatorie	100%	100%	100%
	Report delle rendicontazioni esattoriali decadali da trasmettere alla contabilità	12	12	100%
	Esame versamenti diritto annuale 2020 (da modello F24) 'non attribuiti'	100%	100%	100%
	Revisione e coordinamento attività per il controllo di regolarità delle posizioni partecipanti a bandi camerali, comunicazione modalità di regolarizzazione e monitoraggio pagamenti per inibizione procedure sanzionatorie	100%	100%	100%
Esame archivio storico insinuazioni in procedure concorsuali	Rilevazione dello stato attuale delle procedure fallimentari per insinuazioni effettuate fino al 1999	100%	100%	100%
Monitorare l'andamento economico-finanziario	Aggiornamento Piattaforma di Certificazione dei Crediti	31/01/2021	31/01/2021	100%
	Giorni medi per la regolarizzazione contabile degli incassi	17	40	100%
	Progetti Strategici finanziati dall'integrazione del 20% del Diritto Annuale - Adempimenti di rendicontazione e aggiornamento per il triennio 2020/2022	20/06/2021	31/12/2021	100%
	Applicazione Regolamento dei compensi e dei rimborsi spese degli Organi	21/04/2021	31/12/2021	100%
	Applicazione operativa delle novità fiscali, previdenziali in materia di trattamento economico del personale	25/06/2021	31/12/2021	100%
	Esame posizioni creditorie e affiancamento a Infocamere per la verifica delle posizioni debitorie e dei versamenti 'non attribuiti' del diritto annuale e report di ricostruzione e riconciliazione posizioni debitorie e creditorie	1	1	100%
	Aggiornamento sistemi informativi contabili per modifica Istituto Tesoriere dell'Ente	12/04/2021	30/04/2021	100%
Efficiente gestione del ciclo attivo e passivo	Progetto: Introduzione del sistema di pagamento PAGOPA per le riscossioni dei proventi dell'Ente	100%	100%	100%
	Progetto: Applicazione del nuovo sistema di contabilità CON 2.0	100%	100%	100%
	Progetto: Predisposizione e gestione procedura di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria e di cassa	100%	100%	100%

RISORSE UMANE

Prospettiva	SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DEI PROCESSI	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
2.1 Efficientare i processi e l'organizzazione				99%
Realizzare gli adempimenti in tema di Anticorruzione e Trasparenza	Dati pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente/Dati da pubblicare nella sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%
Monitoraggio dei processi in ottica di miglioramento continuo	Progetto: Gestione per la Qualità secondo la norma ISO 9001:2015	98,83%	100%	98,83%
2.3 Migliorare la comunicazione istituzionale				100%
Progettare la realizzazione di un bilancio di sostenibilità delle attività e dei servizi della Camera	Definizione metodologia e avvio raccolta dati per la realizzazione del bilancio di sostenibilità delle attività e dei servizi della Camera	06/07/2021	30/09/2021	100%
Prospettiva	APPRENDIMENTO E CRESCITA	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
3.1 Qualificare e sviluppare le professionalità				100%
Definire e attuare nuove modalità di organizzazione del lavoro	Progetto: Definizione, attuazione e monitoraggio del Lavoro Agile	100%	100%	100%
	Grado di attuazione di forme di organizzazione del lavoro in telelavoro o smart working: N. dipendenti in smart working e telelavoro/N. dipendenti smartabili	100%	60%	100%
Valorizzare le professionalità interne	Grado di copertura delle attività formative dedicate al personale: N. di dipendenti che hanno iniziato un'attività formativa anno in corso/N. di dipendenti in servizio	97%	90%	100%
	N. giornate/uomo dedicate alla formazione del personale nell'anno	369	270	100%
Gestione giuridico-economica del personale	Applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale Dirigente del comparto Autonomie Locali	25/06/2021	30/06/2021	100%
Gestire procedure e applicativi	Gestione procedura per assunzione di nuove unità di personale	1	1	100%
	Gestione procedura rinnovo CUG	16/04/2021	30/06/2021	100%
	Aggiornamento schede anagrafiche delle posizioni part time	21	21	100%
	Avvio nuovo applicativo per la gestione delle presenze del personale	31/12/2021	31/12/2021	100%
Gestire la rete intranet in modo efficace	N. posizioni previdenziali gestite	36	10	100%
	Analisi di fattibilità delle possibili modalità di gestione della intranet	31/03/2021	31/03/2021	100%
	Aggiornamenti e test funzionalità per la gestione della valutazione della performance 2020 e delle progressioni economiche orizzontali 2021	25/03/2021	31/03/2021	100%
	Progetto: Avvio dello sviluppo della nuova intranet camerale	100%	100%	100%
Gestire gli istituti del welfare integrativo	Introduzione di un format per la gestione delle giornate in lavoro agile	01/02/2021	28/02/2021	100%
	Applicazione operativa degli istituti del welfare e degli istituti contrattuali del CCDI	100%	100%	100%
	Attività propedeutiche all'attivazione della piattaforma welfare per applicazione operativa degli istituti del welfare e degli istituti contrattuali del CCDI	28/06/2021	30/06/2021	100%
3.2 Sviluppare un approccio trasversale nell'organizzazione				100%
Gestire il ciclo della performance in modo efficiente	Applicazione operativa degli istituti del welfare e degli istituti contrattuali del CCDI	100%	100%	100%
	Aggiornamento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	19/04/2021	30/04/2021	100%
	Aggiornamento del Piano delle azioni positive	22/02/2021	30/06/2021	100%
Attuare il lavoro agile per il miglioramento dell'efficienza dell'Ente	Definizione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021-2023	22/02/2021	31/03/2021	100%
	Dipendenti formati per svolgere l'attività in modalità lavoro agile: N. dipendenti formati/N. dipendenti in lavoro agile	100%	100%	100%
Sensibilizzare il personale al raggiungimento collettivo degli obiettivi	Percentuale di dipendenti formati su soft skills e skills digitali: n. dipendenti formati/N. di dipendenti in servizio	46%	35%	100%
Prospettiva	ECONOMICO-FINANZIARIA	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
4.1 Garantire gli equilibri di bilancio e di gestione				100%
Gestione del portafoglio partecipazioni	Attuazione delle decisioni relative alla gestione e razionalizzazione del portafoglio partecipazioni: N. attività realizzate/N. attività programmate	100%	100%	100%
	Collaborazione con gli altri attori istituzionali: incontri di coordinamento e confronto: N. incontri necessari/N. incontri programmati	100%	100%	100%

AZIENDA SPECIALE

Prospettiva	SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DEI PROCESSI	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	%Realizzazione 2021
1.2 Creazione, sviluppo e formazione d'impresa				100%
Diffondere la cultura dell'internazionalizzazione e rafforzare la competitività internazionale delle imprese	N. di attività formative realizzate in collaborazione con NIBI Nuovo Istituto di Business Internazionale	11	9	100%
	N. di partecipanti alle attività formative realizzate in collaborazione con NIBI	275	150	100%
	Progetto NIBI: % media di gradimento del servizio rilevata attraverso il questionario di valutazione	97%	90%	100%
	N. di partecipanti al percorso formativo GO.IN. BASIC	17	13	100%
	Progetto GO.IN. BASIC: % media di gradimento del servizio rilevata attraverso il questionario di valutazione	96%	90%	100%
Supportare lo startup d'impresa ampliando i servizi a favore dei partecipanti al progetto Incubatore d'impresa	N. di aspiranti imprenditori o startup incubate/N. di posti disponibili nell'incubatore d'impresa	100%	80%	100%
	Progetto Incubatore d'impresa: % media di gradimento del servizio rilevata attraverso il questionario di valutazione	95%	90%	100%
	N. di aspiranti imprenditori incubati entro il secondo anno costituiti in impresa entro il 31 dicembre	1		1
Assicurare sostegno alle imprese attraverso i bandi	N. imprese beneficiarie per la prima volta di contributi (Bandi: Internazionalizzazione, Sviluppo di Impresa, Formazione)	927		0
Fornire servizi efficienti per supportare gli aspiranti imprenditori e per creare autoimprenditorialità	Progetto LOGIC@: % media di gradimento del servizio rilevata attraverso il questionario di valutazione	97%	90%	100%
	Sportello Punto Nuova Impresa: % media di gradimento del servizio rilevata attraverso il questionario di valutazione	97%	90%	100%
	N. utenti del servizio PNI che accedono anche ai servizi dedicati all'autoimprenditorialità/N. di utenti dello sportello Punto Nuova Impresa	21%		21%
1.3 Digitalizzazione				97%
Realizzare un network di punti informativi e di assistenza alle imprese sui processi di digitalizzazione	Progetto: PID - Punto Impresa Digitale	100%	100%	100%
Promuovere la cultura dell'innovazione e la valorizzazione della proprietà intellettuale	N. utenti partecipanti alle attività proposte dal Matech Point	59	65	91%
	Progetto "Bergamo Tecnologica": % media di gradimento del servizio rilevata attraverso il questionario di valutazione	92%	90%	100%
	N. di utenti coinvolti nella partecipazione alle attività formative, consulenziali e di sportello nel progetto Proprietà intellettuale anno x / N. di utenti coinvolti anno x-1	0,91	1	91%
	Progetto "Proprietà Intellettuale": % media di gradimento del servizio rilevata attraverso il questionario di valutazione	96%	90%	100%
	Eventi dedicati all'innovazione anche in collaborazione con parchi scientifici e centri di trasferimento tecnologico, DIH e Competence Center	5	4	100%
1.4 Giovani, orientamento e alternanza scuola-lavoro				100%
Realizzare iniziative per l'orientamento al lavoro e alle professioni	Progetto: Formazione e lavoro	100%	100%	100%
	N. di utenti partecipanti agli interventi formativi/orientativi realizzati	8.296	4.500	100%
	Interventi formativi/orientativi presso le scuole: % media di gradimento del servizio rilevata attraverso il questionario di valutazione	92%	90%	100%
Attuare l'indagine del progetto Excelsior per l'analisi delle previsioni di assunzioni e di fabbisogni delle imprese	Presenza in carico di una quota di imprese assegnate	100%	80%	100%
	Iniziativa realizzate singolarmente o in rete con altre istituzioni	89	6	100%
	Giovani coinvolti nelle iniziative realizzate	1.057	400	100%

2.4 Bilancio di genere

Particolare attenzione è dedicata alle politiche di **conciliazione tra responsabilità familiari e lavorative** attraverso azioni che considerano le differenze, le condizioni e le esigenze di donne e uomini all'interno dell'organizzazione, ponendo al centro sempre la "persona".

Nel 2021 circa il 23% del personale (21 dipendenti) ha usufruito di un contratto di lavoro part-time confermando l'attualità delle politiche volte a favorire la conciliazione vita-lavoro. Tra le dipendenti donne in servizio presso la Camera, il 25% ha un contratto di lavoro part-time.

La situazione attuale di genere dei dipendenti in servizio è illustrata dalla tabella seguente che evidenzia come le **donne rappresentino il 75% della forza lavoro**.

Personale in servizio	2020	2021	Quota % 2021
Donne	65	68	75%
Uomini	22	23	25%
Totale	87	91	100%

Nella seguente tabella la distinzione di genere è presentata con riferimento anche alle categorie professionali di inquadramento.

Categoria	2020			2021		
	Donne	Uomini	Totale	Donne	Uomini	Totale
Dirigenti	1	1	2	1	1	2
D	12	4	16	12	4	16
C	28	11	39	35	11	46
B	22	5	27	17	7	24
A	2	1	3	1	2	3
Totale	65	22	87	70	21	91

La Camera di Commercio ha negli anni adottato una serie di iniziative volte a favorire i dipendenti in situazioni di svantaggio personale e familiare, in particolare:

- ✓ **la flessibilità nell'orario di lavoro**, sia in entrata che in uscita;
L'Ente concede, altresì, a richiesta del dipendente e se compatibile con l'organizzazione degli uffici e del lavoro, una diversa articolazione dell'orario di lavoro per periodi circoscritti legati alle necessità di genitori lavoratori che debbano provvedere all'inserimento dei figli presso i nidi, le scuole dell'infanzia e le scuole primarie.
Per il 2021, con il proseguo dell'emergenza sanitaria, il tema della flessibilità dell'orario di lavoro si è articolato in una serie di misure organizzative adottate allo scopo di limitare le presenze nel luogo di lavoro, tutelare le esigenze dei colleghi con situazioni di particolari fragilità e/o patologie e di cura dei figli in relazione all'organizzazione delle attività scolastiche e/o ricreative estive, agevolare chi si trovi a utilizzare mezzi di trasporto pubblici.
Anche l'attivazione dello *smart working*, che in fase di emergenza sanitaria ha riguardato tutto il personale la cui prestazione poteva essere svolta in tale modalità, è andata in questa direzione, coniugandosi, dove necessario, con la flessibilità in entrata, come previsto dal Protocollo per la sicurezza, per esigenze legate all'utilizzo dei mezzi pubblici per raggiungere la sede di lavoro.
- ✓ **il part-time**: nella tabella si riporta l'incidenza del personale con orario a part-time sul totale del personale in servizio:

Contratto di lavoro part-time	2020	2021	Incidenza percentuale % su totale dipendenti part-time 2021
Donne	17	17	81%
Uomini	4	4	19%
Totale	21	21	100%

Nel 2012 l'Ente ha costituito il **Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni** – CUG - (in applicazione dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 21 della L.182/2010), recentemente rinnovato per il quadriennio 2021-2024.

Comprendendo il valore e le potenzialità delle donne d'impresa, da anni la Camera di Commercio di Bergamo, anche attraverso il **Comitato per l'imprenditoria femminile**, investe su una cultura imprenditoriale che fa della partecipazione femminile un irrinunciabile punto di riferimento.

Il Comitato per la Promozione dell'Imprenditorialità Femminile della Camera di Commercio di Bergamo è stato nominato dalla Giunta Camerale con deliberazione n. 112 del 14 ottobre 2019 e rimarrà in carica fino a ottobre 2022. A oggi è costituito da 16 componenti.

Complessivamente nel 2021 il Comitato ha realizzato le seguenti iniziative, per oltre 43 ore di attività e contando 576 partecipanti:

- n. 8 webinar che hanno presentato strumenti e strategie per adattarsi al cambiamento portato dalla pandemia ancora in corso e riorganizzarsi a livello personale e professionale e n. 6 webinar sulle strategie online e offline più adeguate per promuovere la propria attività imprenditoriale;
- n. 2 tavole rotonde tra imprenditori e imprenditrici intervenuti per raccontare le proprie esperienze sui temi trattati (passaggio generazionale e coraggio di rischiare);
- n. 1 evento seminariale dedicato al tema della transizione ecologica e all'impatto del PNRR per le imprese;
- una edizione dell'iniziativa "Credit Day", colloqui personali online di 30 minuti con esperti del settore finanziario e creditizio.

Nell'ambito del progetto Formazione e lavoro, finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale per il triennio 2020–2022, ai sensi del decreto del MISE del 12 marzo 2020 sono stati attivati due bandi camerali per l'erogazione di voucher a sostegno dell'occupazione giovanile e femminile - anno 2020 e anno 2021, che contano 105 imprese beneficiarie.

3. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI

Di seguito si rendicontano gli obiettivi individuali assegnati al Segretario generale e al dirigente e inseriti nel Piano performance 2021.

Tutti gli indicatori sono stati pienamente raggiunti. Si segnala che, nell'ambito delle azioni legate all'attuazione delle disposizioni del Codice della Crisi d'impresa e dell'insolvenza, D.Lgs. 14/2019, le programmate attività formative e informative in tema di cultura finanziaria d'impresa non hanno potuto svolgersi poiché la piattaforma dedicata, che ne sarebbe dovuta essere l'oggetto, non è stata perfezionata per un'utile presentazione alle imprese interessate. Sono state in ogni caso realizzate una serie di attività, quali la formazione del personale dedicato e la gestione delle 2 istanze pervenute, rimandando al 2022 la realizzazione della formazione alle imprese.

CRUSCOTTO DEL SEGRETARIO GENERALE

Prospettiva	SVILUPPO ECONOMICO DELLE IMPRESE E DEL TERRITORIO	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
1.1 Attrattività del territorio				100%
Sviluppare il sistema turistico territoriale e la competitività delle imprese turistiche e attuare strategie di marketing turistico	Progetto: Turismo	100%	100%	100%
Partecipare alla governance territoriale in maniera attiva	Progetto: Gestione Tavolo Bergamo 2030	100%	100%	100%
1.3 Digitalizzazione				100%
Realizzare un network di punti informativi e di assistenza alle imprese sui processi di digitalizzazione	Progetto: PID - Punto Impresa Digitale	100%	100%	100%
1.4 Giovani, orientamento e alternanza scuola-lavoro				100%
Realizzare iniziative per l'Orientamento al lavoro e alle professioni	Progetto: Formazione e lavoro	100%	100%	100%
1.6 Tutela e trasparenza del mercato				
Sviluppare le attività inerenti le disposizioni del Codice della Crisi d'Impresa e dell'insolvenza D.Lgs. 14/2019	Attività formative e informative in tema di cultura finanziaria d'impresa	0	3	
Prospettiva	SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DEI PROCESSI	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
2.1 Efficientare i processi e l'organizzazione				99%
Efficientare i processi relativi al rilascio di certificazione estera	Tempi medi (gg lavorativi) di elaborazione dei certificati e delle pratiche a valere all'estero	3	3	100%
	Ampliamento del servizio di stampa in azienda; verifica di eventuali implementazioni nelle modalità di erogazione del servizio: n. nuove imprese aderenti	34	35	97%
Realizzare gli adempimenti in tema di Anticorruzione e Trasparenza	Progetto: Monitoraggio attività realizzate in materia di prevenzione della corruzione	100%	100%	100%
2.2 Valorizzare le informazioni economiche				100%
Informare il pubblico e promuovere le attività della Camera	Pubblicazione di nuovi rapporti su occupazione e imprese	3	2	100%
Prospettiva	APPRENDIMENTO E CRESCITA	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
3.1 Qualificare e sviluppare le professionalità				100%
Sensibilizzare il personale al raggiungimento collettivo degli obiettivi	Progetto: Definizione, attuazione e monitoraggio del Lavoro Agile	100%	100%	100%

CRUSCOTTO DEL DIRIGENTE

Prospettiva	SVILUPPO ECONOMICO DELLE IMPRESE E DEL TERRITORIO	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
1.5 Semplificazione				100%
Implementare le attività dello Sportello Unico per le Attività Produttive SUAP camerale	Allineamento procedure nuovo Comune gestito nel Suap camerale	30/06/2021	30/06/2021	100%
1.6 Tutela e trasparenza del mercato				100%
Migliorare il processo sanzionatorio	N. ordinanze emesse sui verbali pervenuti nell'anno/N. verbali Ufficio sanzioni non oblati pervenuti nell'anno	68%	60%	100%
Sviluppare le attività inerenti le disposizioni del Codice della Crisi d'Impresa e dell'insolvenza D.Lgs. 14/2019	Attività formative e informative in tema di cultura finanziaria d'impresa	0	3	
Prospettiva	SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DEI PROCESSI	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
2.1 Efficientare i processi e l'organizzazione				100%
Migliorare la qualità dei dati del Registro Imprese	Aggiornamento procedura cancellazioni d'ufficio ai sensi dell'art. 40 del D.L. 76/20	30/12/2021	31/12/2021	100%
	Impostazione struttura SA-RI interno e creazione schede	23	20	100%
Monitoraggio dei processi nell'ottica del miglioramento continuo. Gestione trasversale di alcune attività connesse alla gestione pratiche telematiche	Analisi motivi di sospensione delle pratiche e relative iniziative formative interne ed esterne	9	5	100%
	Diffusione utilizzo piattaforma DIRE che fornisce una modalità "assistita" di compilazione delle pratiche: n. eventi di comunicazione	2	1	100%
Prospettiva	APPRENDIMENTO E CRESCITA	Valore ottenuto 2021	Risultato Atteso 2021	% Realizzazione 2021
3.1 Qualificare e sviluppare le professionalità				100%
Progetto: Gestione dell'emergenza sanitaria	Progetto: Definizione, attuazione e monitoraggio del Lavoro Agile	100%	100%	100%

4. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE

L'Ente ha proseguito nella gestione del ciclo della performance, secondo le previsioni degli artt. 16, 31 e 74 del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni.

L'attuazione del ciclo di gestione della performance è avvenuta utilizzando:

- prassi, metodologie ed esperienze già maturate dalla Camera in materia di pianificazione e controllo;
- disposizioni e linee guida contenute nel D. Lgs. 150/2009, coordinato con il D.P.R. 254/2005;
- linee guida del sistema camerale Unioncamere, in collaborazione con la Funzione Pubblica.

Il processo di formazione della relazione sulla performance può essere così schematizzato:

FASI	Tempi	Descrizione
I	Gennaio/Marzo 2022	Sistematizzazione delle informazioni del precedente ciclo performance
II	Marzo/Aprile 2022	Raccolta ed elaborazione dei contenuti e dei dati
III	Aprile/Maggio 2022	Stesura e redazione della relazione
IV	Entro Maggio 2022	Approvazione e validazione della relazione
V	Entro Giugno 2022	Pubblicazione della relazione

I documenti e gli atti adottati dall'Ente nell'ambito del ciclo di gestione della performance sono illustrati nella tabella seguente.

DOCUMENTO	DATA DI APPROVAZIONE
Piano della performance 2021-2023	Delibere n. 2/2021 e 74/2021
Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza 2021-2023	Delibera n. 3/2021
Sistema di misurazione e valutazione della performance	Delibera n. 31/2021
Piano della performance 2022-2024	Delibera n. 2/2022
Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza 2022-2024	Delibera n. 3/2022